

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVA - REPUBLIC OF KOSOVO  
QEVERIA - VLADA - GOVERNMENT  
MINISTRIA E FINANCËVE / MINISTARSTVO ZA FINANSIJE / MINISTRY OF FINANCE  
AGJENCIA QENDRORE E PROKURIMIT / CENTRALNA AGENCIA NABAVKE / CENTRAL PROCUREMENT AGENCY

Nr. Prot. 57124  
Org. Jodrace  
Org. Unit  
Nr. I Fideve  
Pr. Stranica  
No. Pages  
1136  
Prishtinë /



Republika e Kosovës

Republika Kosova - Republic of Kosovo

Qeveria - Vlada - Government

**Ministria e Financave, Punës dhe Transfereve – Ministarstvo za Finansije, rada i transfera – Ministry of Finance, Labor and Transfers**

**AGJENCIA QENDRORE E PROKURIMIT**

**CENTRALNA AGENCIA NABAVKE/ CENTRAL PROCUREMENT AGENCY**

**KONTRATË PUBLIKE KORNIZË PËR FURNIZIM**

**TITULLI I KONTRATËS:**

**FURNIZIM ME MOBILJE - LOT 1 - FURNIZIM ME TAVOLINA PUNE  
DHE DOLLAPA**

**NUMRI I PROKURIMIT: UA/2016-23-14297-1-1-1**

**NUMRI I KONTRATËS: UA/2016-23-14297-1-1-1/C478**

## **PJESA B: DRAFT KONTRATA PUBLIKE KORNIZË<sup>1</sup>, KUSHTET & ANEKSET E NDËLIDHURA**

### **PJESA I E KONTRATËS: DRAFT KONTRATA PUBLIKE KORNIZË**

**Agjencia Qendrore e Prokurimit**, (në vazhdim "Autoriteti Kontraktues"), në njërën anë;

dhe

**Grup i Operatorëve Ekonomik WOOD CORPORATION L.L.C.; MADEKOS SH.P.K.**,  
**adresa: Rr.Ukë Bytyqi, Suharekë**, (në vazhdim "Furnizuesi"), në anën tjetër, janë pajtuar të lidhin një kontratë publike kornizë për furnizim me:

**Furnizim me mobilje**

**LOT 1 - Furnizim me Tavolina pune dhe dollapa**

**me numër identifikues: UA/2016-23-14297-1-1-1/C478**

#### **Neni 1**

##### **Lënda**

1.1 Lënda e kontratë publike kornizë është të krijoj kushtet, duke përfshirë çmimet dhe rregullat e implementimit për dorëzimin e mallrave në vijim:

#### **Furnizim me Tavolina pune dhe dollapa**

Autoriteti Kontraktues/AQP bënë blerjen në emër të Autoriteteve tjera Kontraktuese – ku përfshihen institucionet e nivelit Qendror dhe Lokal.

1.2 Kontrata publike kornizë do të implementohet me "vendosjen e porosive" apo thirrje. P.sh. Kurdo që Autoriteti Kontraktues apo ndonjë Autoritet tjetër Kontraktues i përfshirë në këtë kontratë, tenton të blejë artikuj në bazë të kësaj kontratë publike kornizë, duhet që të dërgojë "porosinë" tek furnizuesi, duke specifikuar listën me artikuj për furnizim me sasi të tyre përkatëse.

1.3 Sasi të vlerësuara, të përcaktuara në Pjesën C, Lista e Çmimit, janë vetëm sasi indicative. Autoriteti(et) Kontraktues i përmendur në Nenin 1.1 është (janë) të detyruar të përdorin këtë marrëveshje kornizë sa herë që të prokurojnë mallëra; të përmendura në 1.1.

1.5 Kontrata hynë në fuqi me **20.05.2024** dhe përfundon në datën **19.05.2025**.

#### **Neni 2 Kushtet e dërgesës**

2.1 Afati kohor për dorëzim do të jetë brenda 30 ditëve nga koha e lëshimit të urdhër blerjes nga ana e Autoritetit Kontraktues.

2.2 Vendi i dorëzimit të furnizimit do të jetë

Vendi i dërgimit të furnizimeve do të jetë në adresën e institucioneve të nivelit Qendror dhe atij Lokal të cilat bëjnë porosinë.

---

<sup>16</sup> Para nënshkrimit të kontratës "kjo Draft Kontratë Publike Kornizë " duhet të modifikohet nga Autoriteti Kontraktues sipas kushteve të aktivitetit të prokurimit

2.3 Inkotermi I zbatueshëm do të jetë DDP<sup>2</sup> (Dërgesat e Detyrës të Paguara).

### **Neni 3 Origjina**

3.1 Furnizuesi duhet të dorëzojë një certifikatë të origjinës së furnizimeve, më së voni atëherë kur e kërkon pranimin e përkohshëm të furnizimeve. Mosveprimi sipas këtij kushti mund të ketë si rezultat ndërprerjen e kontratës

3.2 Origjina e mallrave do të përcaktohet sipas Kodit të Doganave të Bashkësisë Evropiane (Community Customs Code-) ose sipas marrëveshjeve ndërkombëtare të cilat i ka nënshkruar vendi në fjalë.

### **Neni 4 Çmimi**

4.1 Çmimet njësi të furnizimeve janë paraqitur në Ofertën Financiare, Lista e Çmimit e paraqitur nga Furnizuesi Vlera totale indikative e kontratës është 148,812.50 Euro. Devijimi i lejuar nga vlera totale indikative është +/- 30%.

4.2 Çmimi i përmendur në Nenin 4.1 më sipër duhet të jetë e vetmja pagesë që Autoriteti Kontraktues i ka borxh Furnizuesit sipas kontratës publike kornizë.

4.3 Çmimet për njësi janë fikse dhe nuk do ti nënshtrohen ndryshimeve për porositë e vendosura nën këtë kontratë kornizë

4.4 Pagesat do të bëhen në përputhje me Kushtet e Përgjithshme dhe/ose të Veçanta të Kontratës.

### **Neni 5 Rendi i përparësisë së dokumenteve të kontratës**

5.1 Kontrata përbëhet nga dokumentet në vijim:

- (a) Kontrata Publike Kornizë;
- (b) Kushtet e Veçanta të Kontratës;
- (c) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës;
- (d) Tenderi i Furnizuesit, duke përfshirë Specifikimet Teknike/ Aneksin 1, katalogu;
- (e) Oferta financiare (Lista e Çmimeve);

5.2 Dokumentet e ndryshme që e përbëjnë kontratën konsiderohet se shpjegojnë njëra tjetrën; dhe në raste të paqartësisë ose divergjencës, ato duhet të lexohen sipas rendit të përparësisë në të cilin janë dhënë më sipër.

### **Neni 6 Komunikimet**

6.1 Të gjitha komunikimet me shkrim që kanë të bëjnë me këtë Kontratë ndërmjet Autoritetit Kontraktues, nga njëra anë dhe Furnizuesit nga ana tjetër duhet të cekin titullin e Kontratës

---

<sup>17</sup> DDP – Dërgesat e Detyrës të Paguara –Incoterms 2010 Dhoma Ndërkombëtare e Tregtisë.

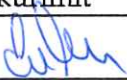
dhe numrin e saj të identifikimit dhe duhet të dërgohen me postë, faks, email ose të dorëzohen personalisht.

6.2 Nëse personi që dërgon komunikatën kërkon vërtetim të pranimi të saj, ai duhet ta thotë këtë në komunikatën e tij. Sa herë që ka afat të fundit për pranimin e komunikatës me shkrim, dërguesi duhet të kërkojë vërtetim të pranimi të komunikatës së tij. Në të gjitha rastet, dërguesi duhet t'i marrë të gjitha masat e nevojshme për të siguruar pranimin e komunikimit të tij.

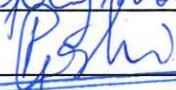
6.3 Kudo që në kontratë parashikohet dhënia e ndonjë njoftimi, pëlqimi, miratimi, certifikate, ose vendimi, përveç nëse specifikohet ndryshe në njoftimin e tillë, pëlqim, miratim, certifikatë apo vendim do të jetë në formë të shkruar dhe fjalët "njoftoj", "vërtetojë", "miratoj" ose "vendosë" do të shënohen në përputhje me rrethanat. Ndonjë miratim, pajtim, certifikatë ose vendimi i tillë nuk duhet të mbahet apo vonohet pa arsye.

6.4 Kjo kontratë është përgatitur në gjuhët Shqipe në tri origjinale, dy origjinale për Autoritetin Kontraktues dhe një origjinal për Furnizuesin.

#### Për Autoritetin Kontraktues

|             |                                                                                     |             |                                                                                       |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Emri:       | Emine Masurica                                                                      | Emri:       | Behxhet Rrukiqi                                                                       |
| Pozita:     | Zyrtar përgjegjës i prokurimit                                                      | Pozita:     | Zyrtar Kryesor Administrativ                                                          |
| Nënshkrimi: |  | Nënshkrimi: |  |
| Data:       | 20/05/2024                                                                          | Data:       | 20.05.2024                                                                            |
| Vula:       |                                                                                     | Vula:       |                                                                                       |

#### Për Ofruesin e Shërbimeve

|             |                                                                                     |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Emri:       | Arifon Gashi                                                                        |
| Pozita:     | Përfaktor                                                                           |
| Nënshkrimi: |  |
| Data:       | 20.05.2024                                                                          |
| Vula:       |  |

## **PJESA II E KONTRATES: KUSHTET E PËRGJITHSHME**

### **Neni 1 Përkufizimet**

1.1 **"Kontratë"** do të thotë marrëveshja e lidhur ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit, siç është shënuar në formularin e kontratës të nënshkruar nga palët, duke përfshirë të gjitha shtojcat për këtë dhe të gjitha dokumentet e inkuorporuar me referencë në të.

1.2 **"Produktet"** përkufizohen si të mira materiale që kanë vlerë ekonomike, duke përfshirë por pa u kufizuar në mallrat, artikujt, lëndët e para, makineritë dhe pajisjet, objektet në formë të ngurtë të lëngshme ose të gazshme.

1.3 **"Autoriteti Kontraktues"** do të thotë organizata e blerjes së mallrave, siç është e quajtur Fletën mbi të Dhënat e Tenderit.

1.4 **"Furnizues"** do të thotë një person fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate furnizon mallra që janë objekt i kësaj kontrate.

1.5 **"Palë(t)"** do të thotë nënshkruesit e kontratës.

1.6 **"Inkotermet"** do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë mënyrën, kostot dhe rreziqet që lidhen me transferimin e produkteve nga furnizuesi tek autoriteti kontraktues.

1.7 **"Furnizim"** do të thotë dorëzim i produkteve me cilësi, sasi dhe lloj të specifikuar në kontratë, si dhe të vendosura dhe paketuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.

1.8 **"Çmimi i kontratës"** do të thotë çmimi që i paguhet furnizuesit siç specifikohet në formularin e kontratës, në përputhje me shtesa të tilla dhe rregullimet ose heqjet, si mund të bëhet në bazë të kontratës.

1.9 **"Shërbimet pas shitjes"** do të thotë shërbimet ndihmëse, si: instalimi, mirëmbajtja, riparimi i furnizimeve, sigurimi i pjesëve rezervë që i prodhon apo i distribuon furnizuesi dhe/ose detyrime të ngjashme në lidhje me furnizimet e produkteve.

1.10 **"KPK"** do të thotë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës.

1.11 **"KVK"** do të thotë Kushtet e Veçanta të Kontratës.

### **Neni 2 Gjuha dhe ligji i aplikueshëm**

2.1 KVK e saktësojnë cili është ligji që i përcakton të gjitha çështjet që nuk janë të mbuluara në kontratë.

2.2 Kontrata dhe të gjitha komunikimet e shkruara ndërmjet palëve hartohen në gjuhën e specifikuar në KVK.

### **Neni 3 Transferimi**

3.1 Transferimi do të jetë valid vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes të cilës Furnizuesi e transferon kontratën e vet ose një pjesë të saj te një palë e tretë.

3.2 Furnizuesi nuk mundet që, pa miratim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues, ta transferojë kontratën ose një pjesë të saj, ose ndonjë përfitim apo interes nga ajo, përveç në këto raste:

- a) kur ka ngarkesë për pagesë, në favor të bankierëve të Furnizuesit, të shumave që duhet të paguhet ose që do të bëhen borxh sipas kontratës; ose
- b) në rast të dhënies së të drejtës së Furnizuesit siguruesve të Furnizuesit për të kërkuar pagesën nga ndonjë person tjetër i detyruar në rastet kur siguruesit e kanë shkarkuar humbjen ose detyrimin e Furnizuesit.

3.3 Për qëllimet e nenit 3.2, aprovimi i një transferimi nga Autoriteti kontraktues nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e veta për pjesën e kontratës që tashmë është realizuar ose për pjesën që nuk është bartur.

3.4 Pranuesit e dispozitave të kontratës duhet të plotësojnë kriteret e përshtatshmërisë që zbatohen për dhënien e kontratës përveç në raste kur transferimi bëhet në bankë apo kompani të sigurimit ose institucion tjetër financiar.

### **Neni 4 Nën-kontraktimi**

4.1 Nënkontrata është valide vetëm nëse ka marrëveshje të shkruar përmes së cilës Furnizuesi ia beson realizimin e një pjese të kontratës së tij një pale të tretë.

4.2 Elementet e kontratës që do të nënkontraktohen dhe identiteti i nënkontraktuesve i bëhen të ditura Autoritetit kontraktues me rastin e dorëzimit të ofertes. Në rast të ndryshimit të nënkontraktuesve gjatë implementimit të kontratës, Furnizuesi duhet të njoftojë me shkrim Autoritetin Kontraktues. Autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin për vendimin e vet brenda 30 ditë pune nga marrja e njoftimit, duke i paraqitur arsyet e veta nëse nuk lëshohet autorizimi. Furnizuesi nuk nënkontraktonte pa autorizim me shkrim nga Autoriteti Kontraktues. Te gjithë nënkontraktuesit e propozuar duhet të përbushin kërkesat e përshtatshmerisë.

4.3 Autoriteti kontraktues nuk njeh lidhje kontraktore ndërmjet vetes dhe nënkontraktuesve, megjithatë mund të siguroj, ku e konsideronë si të nevojshme, pagesat direkte për nënkontraktorët.

4.4 Furnizuesi është përgjegjës për aktet, gabimet dhe neglizhencën e nënkontraktuesve të vet si dhe të agjentëve ose të punësuarve, në të njëjtën mënyrë si po të ishin akte, gabime ose neglizhencë e Furnizuesit, agjentëve të tij ose punëtorëve të tij. Aprovimi i nënkontraktimit të ndonjë pjese të kontratës ose aprovimi i nënkontraktuesit nga ana e Autoritetit kontraktues

nuk e liron Furnizuesin nga obligimet e tij sipas kontratës.

4.5 Nëse nënkontraktuesi ka marrë ndonjë obligim të vazhdueshëm që vazhdon për një periudhë që e tejkalon atë të periudhës së garancisë nën kontratë ndaj Furnizuesit, përkitazi me furnizimet që i jep nënkontraktuesi, Furnizuesi duhet që, në çfarëdo momenti pas skadimit të periudhës së garancisë, t'i transferojë menjëherë te Autoriteti kontraktues, me kërkesë dhe shpenzime të Autoritetit kontraktues, përfitimet e obligimeve të tilla për kohëzgjatjen e garancisë së skaduar.

#### **Neni 5 Dhënia e dokumenteve**

5.1 Nëse është e nevojshme, brenda 30 ditësh nga nënshkrimi i kontratës, autoriteti kontraktues duhet t'i japë Furnizuesit pa pagesë atëherë kur është e nevojshme, një kopje të skicave të përgatitura për realizimin e kontratës dhe kopje të specifikimeve dhe dokumenteve tjera të kontratës. Furnizuesi mund të blejë kopje tjera të këtyre skicave, specifikimeve dhe dokumenteve tjera, në rast se ato mund të gjenden. Pas lëshimit të certifikatës së garancisë, ose pas pranimit final të saj, Furnizuesi i kthen autoritetit kontraktues të gjitha skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera të kontratës.

5.2 Përveç nëse është e nevojshme për qëllime të kontratës, skicat, specifikimet dhe dokumentet tjera që i jep autoriteti kontraktues nuk duhet të përdoren as nuk duhet t'i komunikohen një pale të tretë nga Furnizuesi pa pajtim paraprak të autoritetit kontraktues.

5.3 Autoriteti kontraktues ka autoritetin për t'i lëshuar Furnizuesit urdhra administrative që inkorporojnë ato dokumente plotësuese dhe udhëzimet që janë të nevojshme për ekzekutim të mirë të kontratës dhe për kompensim dëmi nga ndonjë defekt të saj.

#### **Neni 6 Ndihma lidhur me rregulloret vendore**

6.1 Furnizuesi mund të kërkojë ndihmën e Autoritetit kontraktues për marrjen e kopjeve të ligjeve, rregulloreve dhe informatave mbi zakonet, urdhëratë apo ligjet anësore të Republikës së Kosovës të cilat mund të ndikojnë te furnizuesi gjatë realizimit të obligimeve të tij me kontratë. Autoriteti kontraktues mund ta japë ndihmën e kërkuar nga Furnizuesi me shpenzime të Furnizuesit.

6.2 Nëse është e nevojshme, Furnizuesi do ta lajmërojë me kohë Autoritetin kontraktues për të dhënat mbi furnizimet ashtu që Autoriteti kontraktues të mund të marrë lejet e kërkuara ose licencat e importit.

6.3 Autoriteti kontraktues do të vendosë që të marrë lejet e kërkuara apo licencat e importit brenda një periudhe të arsyeshme, duke marrë parasysh datat e realizimit të kontratës.

#### **Neni 7 Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit**

7.1 Furnizuesi duhet ta realizojë kontratën me kujdesin dhe syçeltësinë e duhur duke përfshirë, aty ku është specifikuar, dizajnin, prodhimin, dorëzimin e furnizimit dhe kryerjen e punëve të tjera përfshirë kompensimin për ndonjë defekt në furnizime.

7.2 Furnizuesi duhet të veprojë sipas urdhrave administrative që i jep autoriteti kontraktues. Nëse Furnizuesi konsideron se kërkesa e një urdhri administrativ shkon përtej fushëveprimit të kontratës, ai, duke iu ekspozuar dënimit për shkelje të kontratës, do ta njoftojë autoritetin kontraktues për këtë duke i paraqitur arsyet e tij brenda 30 ditësh pas pranimit të urdhrit. Ekzekutimi i urdhrit administrativ nuk do të pezullohet për shkak të këtij njoftimi.

7.3 Furnizuesi duhet t'i respektojë dhe të veprojë sipas të gjitha ligjeve dhe rregulloreve në fuqi në Republikën e Kosovës dhe do të sigurojë që personeli i tij, të afërmit e tyre, dhe punëtorët vendorë të tij gjithashtu t'i respektojnë dhe të veprojnë sipas këtyre ligjeve dhe rregulloreve.

7.4 Furnizuesi duhet t'i trajtojë të gjitha dokumentet dhe informatat e marra lidhur me kontratën si private dhe konfidenciale. Përveç në rastet kur kjo është e nevojshme për qëllime të ekzekutimit të kontratës, ai nuk do të publikojë ose shpalosë asnjë detaj të kontratës pa pajtim paraprak me shkrim nga Autoriteti kontraktues.

7.5 Nëse Furnizuesi është grup, përbërja e grupit nuk do të ndryshohet pa pëlqimin paraprak me shkrim të Autoritetit kontraktues.

#### **Neni 8 Siguria e ekzekutimit**

8.1 Furnizuesi do të, jo më vonë se dita e nënshkrimit të kontratës, furnizojë Autoritetin Kontraktues me siguri për ekzekutim të plotë dhe të mirë të kontratës. Shuma e sigurisë do të saktësohet në KVK. Siguria e ekzekutimit do të ndalet nga pagesa e Autoritetit kontraktues për çfarëdo humbjeje që është pasojë e mosekzekutimit të plotë dhe të duhur të obligimeve kontraktore nga ana e Furnizuesit.

8.2 Siguria e ekzekutimit të kontratës do të jetë në formën e dhënë në pjesën IV të kontratës.

8.3 Përveç asaj pjese të specifikuar në KVK lidhur me shërbimin pas-shitjes, siguria e ekzekutimit do të lëshohet brenda 30 ditësh nga lëshimi i certifikatës së perkohshme të pranimit.

#### **Neni 9 Sigurimi**

9.1 Mallrat e furnizuara sipas kontratës duhet të jenë të siguruar plotësisht me një valute lirisht të konvertueshme kundër humbjes ose dëmtimit të rastësishëm të prodhoj ose blejë, transportoj, ruaj dhe shpërndaj në mënyrën e specifikuar në KVK.

9.2 Pa marrë parasysh obligimet e sigurimit të Furnizuesit sipas Nenit 9.1, Furnizuesi do të mbajë përgjegjësi të plotë, dhe do ta sigurojë Autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat nga palët e treta për dëm ndaj pronës ose lëndime personale që shkaktohen nga ekzekutimi i kontratës nga ana e Furnizuesit, nënkontraktuesve dhe punëtorëve të tyre.

#### **Neni 10 Tatimi**

10.1 Furnizuesi është përgjegjës për të gjitha tatimet dhe detyrimet doganore në përputhje me Ligjin e Republikës së Kosovës.

10.2 Të gjitha tatimet dhe detyrimet tjera doganore konsiderohet se janë përfshirë në çmimin e kontraktuar.

10.3 Menaxheri i Projektit do të harmonizojë çmimin e kontraktuar nëse konstaton se ka ngritje të tatimeve dhe detyrimeve doganore brenda datës prej 28 ditësh para dorëzimit të tenderit dhe datës së fundit të vërtetimit të pranimit të mallrave.

10.4 Menaxheri i Projektit nuk do të lejojë ndryshimin e çmimit të kontraktuar për shkak të ngritjes së tatimeve dhe/ose ngritjes së detyrimeve doganore në qoftë se kjo ka ndodhur gjatë kohës sa ka qenë në vonesë Furnizuesi.

#### **Neni 11 Patentat dhe licencat**

11.1 Furnizuesi do ta sigurojë autoritetin kontraktues nga të gjitha ankesat që janë rezultat i përdorimit të patentave, licencave, skicave, modeleve ose markave apo emrave tregtarë siç është specifikuar në kontratë, përveç nëse shkelja e tillë është rezultat i veprimit sipas dizajnit ose specifikimit të dhënë nga autoriteti kontraktues.

#### **Neni 12 Periudha e ekzekutimit të detyrave**

12.1 Periudha e ekzekutimit të detyrave do të fillojë në datën e lëshimit të Urdhër Blerjes, pa paragjykim ndaj zgjatjeve të periudhës të cilat mund të lejohen sipas Nenit 13.

#### **Neni 13 Zgjatja e periudhës së ekzekutimit**

13.1 Furnizues mund të kërkojë zgjatje të periudhës së ekzekutimit nëse realizimi i kontratës së tij vonohet, ose pritet se do të vonohet, për ndonjërin nga këto arsye:

- a) Autoriteti kontraktues porositi furnizime ekstra ose plotësuese;
- b) Kushte të jashtëzakonshme klimatike në vendin e autoritetit kontraktues kanë prekur instalimin apo dorëzimin e furnizimeve;
- c) Pengesa apo kushte fizike që mund të ndikojnë në dorëzimin e furnizimeve, të cilat nuk kanë mundur të parashihen në mënyrë të mjaftueshme nga një furnizues kompetent;
- d) Urdhra administrative që kanë ndikuar në datën e realizimit, përveç atyre që janë shkaktuar prej gabimit të furnizuesit;
- e) Autoriteti kontraktues ka dështuar t'i plotësojë obligimet e veta sipas kontratës;
- f) Të gjitha suspendimet e dorëzimit dhe/ose instalimit të furnizimeve që nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit;
- g) Forca mëdhe;
- h) Shkaqe tjera që janë përmendur në këto Kushte të përgjithshme dhe të cilat nuk janë për shkak të gabimit të Furnizuesit.

13.2 Brenda 15 ditësh pasi ka kuptuar se mund të ketë vonesë, Furnizues duhet ta lajmërojë autoritetin kontraktues se ka për qëllim të bëjë kërkesë për zgjatje të periudhës së realizimit për të cilën ai konsideron se ka të drejtë dhe, përveç nëse ka ndonjë marrëveshje tjetër ndërmjet Furnizuesit dhe autoritetit kontraktues, brenda 30 ditësh i jep autoritetit kontraktues të dhëna gjithëpërfshirëse ashtu që të mund të kontrollohet kërkesa.

13.3 Brenda 30 ditësh, me njoftim me shkrim për furnizuesin, autoriteti kontraktues do ta lejojë këtë zgjatje të periudhës së realizimit nëse mund të arsyetohet, ose në mënyrë prospektive ose retrospektive, ose ta informojë Furnizuesin që nuk i është dhënë e drejta për zgjatje të periudhës.

#### **Neni 14 Vonesat e ekzekutimit**

14.1 Nëse Furnizues me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i dorëzojë ndonjë ose të gjitha mallrat ose të realizojë shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuara në kontratë, Autoriteti kontraktues, pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së furnizimeve të pa dorëzuara deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të porosise. Autoriteti Kontraktues mund të zbrësë dëmet e likuiduara nga pagesat të cilat duhet ti behen Furnizuesit. Pagesat e dëmeve të likuiduara nuk do të prekin detyrimet e furnizuesit.

14.2 Nëse mosdorëzimi i mallrave parandalon përdorimin e zakonshëm të furnizimeve në tërësi, dëmet e likuiduara të parapara në paragrafin 14.1 do të llogariten në bazë të vlerës totale të porosise.

14.3 Nëse Autoriteti kontraktues ka fituar të drejtën të kërkojë së paku 10 % të vlerës së porosisë ai mundet, pasi ta njoftojë me shkrim Furnizuesin:

a. *Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem ne emer te vete Autoritetit, me nje operatore ekonomik:*

- te konfiskojë garancinë e realizimit;
- te ndërpresë kontratën, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim; dhe
- të hyjë në një kontratë me një palë të tretë për dhënie e pjesës së mbetur të furnizimeve. Furnizuesi nuk do të paguhet për këtë pjesë të kontratës. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij.

b. *Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar vetem ne emer te vete Autoritetit, me disa operatore ekonomik:*

- te konfiskojë garancinë e realizimit;
- te ndërpresë porosinë, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

c. *Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me nje operatore ekonomik:*

- Autoriteti Kontraktues i cili ka bere porposine anulon porosine dhe ritenderon, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosisë se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues.

a. *Ne rast se Autoriteti Kontraktues ka prokuruar ne emer te disa Autoriteteve tjera Kontraktuese, me disa operatore ekonomik:*

- te njoftoj Autoritetin Kontraktues i cili ka udhëhequr prokurimin për sjellje të keqe të Operatorit Ekonomik dhe kërkon nga nga Autoriteti Kontraktues i përmendur qe të konfiskoj një pjesë proporcionale, ekuivalente me 10% te porosisë se leshuar, të garancisë së performancës dhe dërgon shumën tek Autoriteti Kontraktues;
- te ndërpresë porosinë, dhe në këtë rast Furnizuesi nuk do të ketë të drejtë për kompensim. Furnizuesi gjithashtu do të jetë i detyruar të paguajë koston plotësuese dhe dëmet e shkaktuara nga kjo pamundësi e tij; dhe
- te ri-hap konkurrencën me pjesën e mbetur të Operatorëve Ekonomik të kontratës publike kornizë.

## **Neni 15                      Suspendimi**

15.1 Autoriteti kontraktues mundet, me urdhër administrativ, në çfarëdo kohe ta udhëzojë Furnizuesin që të pezullojë:

- a. prodhimin e furnizimeve;
- b. dorëzimin e furnizimeve në vendin e pranimi në kohën e specifikuar për dorëzim; ose
- c. instalimin e furnizimeve që janë dorëzuar në vendin e pranimi.

15.2 Gjatë pezullimit, Furnizuesi do të mbrojnë dhe sigurojnë furnizimet e vendosura në depon e Furnizuesit ose në ndonjë vend tjetër, nga përkeqësimi, humbja apo dëmtimi për aq sa të jetë e mundur dhe sa është kërkuar nga autoriteti kontraktues, edhe nëse furnizimet janë dorëzuar në vendin e pranimi në pajtim me kontratën, por instalimi i tyre është pezulluar nga autoriteti kontraktues.

15.3 Shpenzimet plotësuese që janë shfaqur në lidhje me këto masa mbrojtëse do t'i shtohen çmimit të kontratës. Furnizuesi nuk do të marrë pagesë të shpenzimeve plotësuese nëse pezullimi është:

- a) Zgjidhur në mënyrë të ndryshme në kontratë; ose
- b) është i nevojshëm për arsye të kushteve të zakonshme klimatike në vendin e pranimi;
- c) është i nevojshëm për shkak të ndonjë gabimi të Furnizuesit; ose
- d) është i nevojshëm për siguri të ekzekutimit të mirë të kontratës ose të ndonjë pjese të saj përderisa nevoja e tillë nuk shkaktohet nga ndonjë veprim apo gabim nga autoriteti kontraktues.

15.4 Furnizues nuk do të ketë të drejtë për shtesa në çmimin e kontratës përveç nëse ai e lajmëron autoritetin kontraktues brenda 30 ditësh pas pranimi të urdhrit për të pezulluar progresin e dorëzimit se ka për qëllim të bëjë ankesë për ta.

15.5 Autoriteti kontraktues, pas konsultimit me Furnizuesin, do të përcaktojë ato pagesa plotësuese dhe/ose zgjatje të periudhës së realizimit që do të bëhen nga Furnizuesi përkitazi me këtë ankesë në mënyrë të drejtë dhe të arsyeshme sipas mendimit të autoritetit kontraktues.

15.6 Nëse periudha e pezullimit i tejkalon 180 ditë, dhe pezullimi nuk është për shkak të gabimit të Furnizuesit, Furnizuesi, duke njoftuar autoritetin kontraktues, mund të kërkojë të vazhdojë me furnizimet brenda 30 ditësh, ose të ndërpresë kontratën.

15.7 Në rastet kur procedura e dhënies ose realizimit të kontratës bëhet e pavlefshme për shkak të gabimeve përmbajtësore, parregullsive ose mashtrimit, Autoriteti kontraktues do ta pezullojë realizimin e kontratës. Në rastet kur ato gabime, parregullsi ose mashtrime i atribuohen Furnizuesit, atëherë Autoriteti kontraktues mund të refuzojë t'i bëjë pagesat ose mund t'i kthejë shumat që tashmë janë paguar, në proporcion me rëndësinë e gabimeve, parregullsive ose mashtrimit.

15.8 Qëllimi i pezullimit të kontratës është që të verifikohet nëse gabimet përmbajtësore të supozuara si dhe parregullsitë apo mashtrimet kanë ndodhur në të vërtetë. Nëse ato nuk mund të konfirmohen, realizimi i kontratës do të rifillojë sa më shpejt që është e mundur. Gabimet përmbajtësore ose parregullsitë do të jenë të gjitha shkelje të kontratës ose dispozitave rregullative që rezultojnë nga një veprim ose mosveprim që shkakton ose që mund të shkaktojë humbje në buxhetin e Autoritetit Kontraktues.

#### **Neni 16 Cilësia e furnizimeve**

16.1 Furnizimet duhet t'i plotësojnë specifikimet teknike të paraqitura në kontratë në të gjitha aspektet dhe të jenë konform në të gjitha aspektet me skicat, sondazhet, modelet, mostrat, strukturat dhe kërkesat tjera në kontratë, të cilat duhet të mbahen në dispozicion të Autoritetit kontraktues për qëllime identifikimi gjatë periudhës së realizimit të kontratës.

16.2 Të gjitha pranimet teknike preliminare të parapara në KVK duhet të bëhen me kërkesë të dërguar nga furnizuesi për autoritetin kontraktues. Në kërkesë do të saktësohen materialet, artikujt dhe mostrat e dorëzuara për këtë pranim sipas kontratës dhe të tregojë numrin e sasisë dhe vendin ku do të bëhet pranimi në mënyrën e duhur. Materialet, artikujt dhe mostrat e specifikuar në kërkesë duhet të certifikohen nga autoriteti kontraktues se plotësojnë kërkesat për këtë pranim para se të inkorporohen në furnizime.

16.3 Edhe nëse materialet apo artikujt që do të inkorporohen në furnizime ose në prodhim të komponentëve që do të furnizohen janë pranuar teknikisht në këtë mënyrë, ato prapë mund të refuzohen nëse ndonjë kontrollim tjetër zbulon defekte ose gabime, dhe në këtë rast ato duhet të ndërrohen menjëherë nga furnizuesi. Furnizuesit mund t'i jepet mundësia t'i riparojë dhe t'i përmirësojë materialet dhe artikujt që janë refuzuar, por këto materiale dhe artikuj do të pranohen për inkorporim në furnizime vetëm nëse janë riparuar dhe janë përmirësuar në atë mënyrë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

#### **Neni 17 Inspektimi dhe testimi**

17.1 Furnizuesi do të sigurojë që furnizimet të dorëzohen në vendin e pranimi me kohë që t'i mundësohet autoritetit kontraktues të vazhdojë me pranimin e furnizimeve. Furnizuesi konsiderohet se i ka paraparë plotësisht vështirësitë që mund t'i hasë në këtë aspekt, dhe atij nuk do t'i lejohet që të paraqesë ndonjë arsye për vonesë.

17.2 Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë që herë pas here të inspektojë, kontrollojë, masë dhe testojë komponentët, materialet, dhe mjeshtërinë, dhe të kontrollojë përparimin e përgatitjes, fabrikimit apo prodhimit të çfarëdo artikulli që përgatitet, fabrikohet ose prodhohet për t'u dorëzuar sipas kontratës, në mënyrë që të përcaktojë nëse komponentët, materialet dhe mjeshtëria kanë cilësinë dhe sasinë e kërkuar. Kjo do të bëhet në vendin e prodhimit, fabrikimit, përgatitjes ose në vendin e pranimi apo në vendet që janë specifikuar në KVK.

17.3 Për qëllime të testimeve dhe inspektimeve të tilla, Furnizuesi do të:

- a) I japë autoritetit kontraktues, për kohësisht dhe pa pagesë, ndihmë, mostra ose pjesë për testim, makina, pajisje, vegla, punë, materiale, skica dhe të dhëna të prodhimit që zakonisht kërkohen për inspektim dhe testim;
- b) Të merret vesh me autoritetin kontraktues për vendin dhe kohën e testimeve;
- c) T'i japë autoritetit kontraktues qasje në çfarëdo kohe të arsyeshme në vendin ku do të realizohen testimet.

17.4 Nëse përfaqësuesi i Autoritetit Kontraktues nuk është prezent në datën e vendosur për testim, furnizuesi mundet që, përveç nëse ka marrë udhëzim tjetër nga autoriteti kontraktues, të vazhdojë testimin, i cili do të konsiderohet se është bërë në prezencën e autoritetit kontraktues. Furnizuesi menjëherë do t'i dërgojë kopjet e certifikuar si duhet të rezultateve të testit të Autoritetit kontraktues, nëse nuk ka qenë prezent gjatë testit, do t'i pranojë rezultatet e testit.

17.5 Nëse komponentët dhe materialet i kanë kaluar testet e sipërpërmendura, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë furnizuesin ose ta miratojë certifikimin e furnizuesit lidhur me këtë.

17.6 Nëse autoriteti kontraktues dhe Furnizuesi nuk pajtohen për rezultatet e testit, secili do t'i japë tjetrit mendimin e vet brenda 15 ditësh nga mospajtimi i tillë. Autoriteti kontraktues ose Furnizuesi mund të kërkojnë që këto teste të përsëriten në të njëjtat kushte dhe rrethana, ose nëse ndonjëra palë kërkon, të testohen nga një ekspert i zgjedhur me marrëveshje të ndërsjellë. Të gjitha raportet e testimit do t'i dorëzohen autoritetit kontraktues, i cili do t'i komunikojë rezultatet e këtyre testeve pa vonesë të furnizuesit. Rezultatet e ri-testimit do të jenë përfundimtare. Kostoja e ri-testimit do të bartet nga pala pikëpamja e së cilës dëshmohet se është gabim pas ri-testimit.

17.7 Gjatë realizimit të detyrave të tyre, autoriteti kontraktues dhe personat e autorizuar nga ai nuk do t'i shpalosin personave të paautorizuar informata lidhur me metodat e ndërmarrjes së prodhimit dhe operimit, të cilat informata i kanë marrë gjatë inspektimit dhe testimit.

## Neni 18

### Parimet të përgjithshme të pagesave

18.1 Pagesat do të bëhen në Euro. Pagesat që duhet të bëhen sipas faturës së lëshuar nga Furnizuesi do të bëhen në llogarinë bankare të dhënë në Pjesën V, **Identifikimi Financiar**, i kësaj kontrate që e plotëson Furnizuesi. I njëjti formular, që i bashkëngjitet kërkesës për pagesë, duhet të përdoret për t'i raportuar ndryshimet në llogarinë bankare.

18.2 Shumat duhet të paguhet brenda jo më shumë se 30 ditësh kalendarike nga data në të cilën kërkesa e pranueshme për pagesë është regjistruar nga departamenti përkatës. Data e pagesës do të jetë data në të cilën debitohet llogaria e institucionit. Kërkesa për pagesë nuk do të jetë e pranueshme nëse nuk plotësohen një ose më shumë nga kërkesat thelbësore.

18.3 Periudha prej 30-ditësh mund të pezullohet duke e lajmëruar Furnizuesin që kërkesa për pagesë nuk mund të plotësohet sepse shuma nuk do të paguhet për shkak se nuk janë dorëzuar dokumentet e duhura përmbajtësore ose sepse ka dëshmi që shpenzimi mund të mos jetë legjitim. Në rastin e fundit mund të bëhet një inspektim i menjëhershëm për qëllim të kontrollimeve tjera. Furnizuesi do të japë sqarime, modifikime apo informata të tjera brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha e pagesës do të llogaritet nga data në të cilën është regjistruar kërkesa për pagesë e përgatitur në mënyrën e duhur.

18.4 Pasi që të ketë kaluar afati i fundit i dhënë në Nenin 18.2, Furnizuesi mundet që, brenda dy muajsh pas pagesës së vonuar, të kërkojë interesin për pagesë të vonuar me normë të re-zbritje që zbatohet nga institucioni lëshues i Kosovës në ditën e parë të muajit në të cilin ka skaduar afati i fundit, plus shtatë pikë të përqindjes. Interesi për pagesë të vonuar do të zbatohet për kohën që kalon ndërmjet datës së afatit të fundit të pagesës (nuk përfshihet) dhe datës në të cilën debitohet llogaria e Autoritetit kontraktues (përfshihet).

18.5 Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 18.2 do t'i japin të drejtë Furnizuesit që ose të mos e realizojë kontratën, ose ta ndërpresë atë, me paralajmërim prej 30 ditësh për Autoritetin kontraktues.

18.6 Në rast se Autoriteti Kontraktues është duke blerë në emër të Autoriteteve tjera Kontraktuese, dhe nëse një autoritet kontraktues nuk plotëson obligimet e tij sipas kësaj kontrate sidomos obligimet e Nenit 18.2 furnizuesi mund të informojë AQP-në për shkelje të tillë. AQP mund të ndalojë autoritetin kontraktues nga përdorimi i ndonjë dhe i të gjitha kontratave të përbashkëta kornizë të konkluduara nga AQP.

## Neni 19

### Dorëzimi

19.1 Furnizuesi duhet t'i dorëzojë furnizimet në pajtim me kushtet e kontratës. Furnizimet do të jenë në përgjegjësi të Furnizuesit deri në pranimin e tyre të përkohshëm.

19.2 Furnizuesi do t'i paketojë furnizimet ashtu siç kërkohet për të parandaluar dëmtimin apo keqësimin e gjendjes së tyre gjatë transportit deri në destinacionin e tyre, siç është dhënë në kontratë. Paketimi duhet të jetë i mjaftueshëm për të përballuar pa kufizime, bartjen e ashpër, ekspozimin në temperatura ekstreme, kripën dhe rëniet gjatë tranzitit dhe mbajtjen në ambient të hapur. Madhësia e paketimit dhe pesha duhet t'i përshtaten, nëse është e mundur, largësisë së destinacionit përfundimtar të furnizimeve, dhe mundësisë së mungesës së pajisjeve për bartje të rëndë në të gjitha pikat gjatë transitit.

19.3 Paketimi, shënimi dhe dokumentacioni brenda dhe jashtë pakove duhet të jenë në pajtim me kërkesat e dhëna në mënyrë të hapur në KVK, dhe i nënshtrohen ndryshimeve që mund të urdhërohen më vonë nga autoriteti kontraktues.

19.4 Asnjë furnizim nuk do të transportohet as të dorëzohet në vendin e pranimit derisa furnizuesi të ketë pranuar urdhrin e dorëzimit nga autoriteti kontraktues. Furnizuesi do të jetë përgjegjës për dorëzim në vendin e pranimit të të gjitha furnizimeve dhe pajisjeve të furnizuesit, që janë të nevojshme për qëllime të kontratës.

19.5 Dorëzimi duhet të konsiderohet se është bërë atëherë kur ka dëshmi me shkrim që është në dispozicion për të dy palët se dorëzimi i furnizimeve është bërë në pajtim me kushtet e kontratës.

## Neni 20

### Operacionet e verifikimit

20.1 Furnizimet nuk do të pranohen derisa të jenë realizuar verifikimet dhe testet e caktuara me shpenzime të Furnizuesit. Inspektimet dhe testet mund të realizohen para transportit, në pikën e dorëzimit dhe/ose në destinimin final të mallrave.

20.2 Autoriteti kontraktues, gjatë progresit të dorëzimit të furnizimeve dhe para se të merren furnizimet, duhet të ketë fuqinë që të urdhërojë ose të vendosë:

- a) heqjen nga vendi i pranimit, brenda asaj kohe ose kohësh siç është specifikuar në urdhër, të të gjitha furnizimeve të cilat, sipas mendimit të autoritetit kontraktues, nuk janë në pajtim me kontratën;
- b) zëvendësimin e tyre me furnizime të mira dhe të përshtatshme;
- c) heqjen dhe ri-instalimin e mirë të pajisjeve, pa marrë parasysh testet e mëparshme të tyre ose pagesat e pjesshme të tyre, ose ndonjë instalim që lidhet me materialet, mjeshtërinë ose dizajnin për të cilin është përgjegjës furnizuesi, e që sipas mendimit të autoritetit kontraktues nuk është në pajtim me kontratën;
- d) që puna e bërë ose mallrat e dorëzuara apo materialet e përdorura nga furnizuesi janë ose nuk janë në pajtim me

kontratën, ose që furnizimet apo një pjesë e tyre nuk i plotësojnë kërkesat e kontratës.

20.3 Furnizuesi, sa më shpejt që është e mundur dhe me shpenzime të veta, duhet t'i evitojë defektet e specifikuar. Nëse Furnizuesi nuk vepron sipas këtyre urdhrave, Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të punësojë persona tjerë për t'i zbatuar urdhrat dhe të gjitha shpenzimet që janë pasojë e kësaj, apo që do të shfaqen për shkak të kësaj, Autoriteti kontraktues do t'i zbrësë nga paratë që do të paguhën ose të cilat do të bëhen obligim për t'iu paguar Furnizuesit.

20.4 Furnizimet që nuk janë të cilësisë së kërkuar do të refuzohen. Një shenjë speciale mund t'u vendoset furnizimeve të refuzuara. Shenja nuk duhet të jetë e atillë që t'i ndryshojë ato, apo të ndikojë në vlerën e tyre komerciale. Furnizimet e refuzuara furnizuesi do t'i heqë nga vendi i pranimi, nëse këtë e kërkon autoriteti kontraktues, brenda një periudhe që e saktëson autoriteti kontraktues, dhe nëse kjo nuk realizohet ato do të hiqen me të drejtë me shpenzim dhe me rrezik të furnizuesit. Të gjitha punët që përfshijnë materialet e refuzuara do të refuzohen.

## **Neni 21 Pranimi i përkohshëm**

21.1 Furnizimet do të merren përsipër nga Autoriteti kontraktues kur të jenë dorëzuar në pajtim me kontratën, t'i kenë kaluar në mënyrë të kënaqshme testet e kërkuara, dhe të jenë autorizuar, si dhe të jetë lëshuar një certifikatë e pranimi të përkohshëm ose nëse konsiderohet se është lëshuar.

21.2 Furnizuesi mund të bëjë kërkesë, duke lajmëruar autoritetin kontraktues, për një certifikatë të pranimi të përkohshëm atëherë kur furnizimet të jenë të gatshme për pranim të përkohshëm. Autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga pranimi i aplikacionit të furnizuesit do të veprojë sipas njëres nga këto më poshtë:

- t'i lëshojë furnizuesit certifikatën e pranimi të përkohshëm me një kopje për Autoritetin kontraktues duke thënë, nëse kjo është e përshtatshme, rezervat e tij, dhe përveç tjerash, edhe datën në të cilën sipas mendimit të tij janë përfunduar furnizimet në pajtim me kontratën dhe janë të gatshme për pranim të përkohshëm; ose
- të refuzojë aplikacionin, duke i dhënë arsyet e tij dhe duke specifikuar veprimin të cilin, sipas mendimit të tij e kërkon Furnizuesi për ta lëshuar certifikatën.

21.3 Nëse rrethanat e jashtëzakonshme e bëjnë të pamundur që të vazhdohet me pranimin e furnizimeve gjatë periudhës së fiksuar për pranim të përkohshëm ose final, autoriteti kontraktues e përgatit një deklaratë për ta vërtetuar pamundësinë e tillë, nëse është e mundur, në konsultim me furnizuesin. Certifikata e pranimi ose e refuzimit do të përgatitet brenda 30 ditësh pas datës në të cilën kjo pamundësi pushon së ekzistuari. Furnizuesi nuk do të nxisë shfaqjen e këtyre rrethanave për të evituar obligimin e paraqitjes së furnizimeve në një gjendje të përshtatshme për pranim.

21.4 Nëse autoriteti kontraktues nuk arrin ose të lëshojë certifikatën e pranimi të përkohshëm ose të refuzojë furnizimet brenda një periudhe prej [30] ditësh, ai do të konsiderohet se ka lëshuar certifikatën në ditën e fundit të asaj periudhe, përveç në rastet kur certifikata e pranimi të përkohshëm konsiderohet se përbën certifikatë të pranimi përfundimtar. Nëse furnizimet ndahen me kontratë në pjesë, Furnizuesi do të ketë të drejtë të bëjë kërkesë për certifikatë të veçantë për secilën pjesë.

21.5 Në raste të dorëzimit të pjesshëm, Autoriteti kontraktues rezervon të drejtën për të dhënë pranim të pjesshëm e të përkohshëm.

21.6 Pas pranimi të përkohshëm të furnizimeve, Furnizuesi i çmonton dhe i heq strukturat e përkohshme dhe materialet që nuk kërkohen më për përdorim përkitazi me realizimin e kontratës. Ai gjithashtu do të heqë ndonjë mbeturinë apo pengesë dhe të bëjë ndonjë ndryshim të gjendjes së vendit të pranimi siç kërkohen në kontratë.

## **Neni 22 Obligimet për garanci**

22.1 Furnizuesi do të garantojë që furnizimet të jenë të reja, të papërdorura, të modeleve të fundit dhe të përfshijë të gjitha përmirësimet e kohëve të fundit në dizajn dhe materiale, përveç nëse kërkohet ndryshe në kontratë. Furnizuesi do të garantojë që asnjë nga furnizimet të mos kenë defekt që shkaktohet nga dizajni, materialet apo mjeshtëria. Kjo garanci do të mbetet e vlefshme në atë mënyrë që saktësohet në KVK.

22.2 Furnizuesi do të jetë përgjegjës për mënjanimin e defekteve, ose dëmeve në ndonjë pjesë të furnizimeve të cilat mund të paraqiten, apo të ndodhin gjatë periudhës së garancisë dhe të cilat:

- a) rezultojnë nga përdorimi i materialeve defektive, mjeshtërisë së gabueshme ose dizajnit jo të mirë nga Furnizuesi; ose
- b) rezultojnë nga veprimet ose mosveprimet e Furnizuesit gjatë periudhës së garancisë; ose
- c) shfaqen gjatë ndonjë inspektimi të bërë nga Autoriteti kontraktues ose në emër të tij.

22.3 Furnizuesi me shpenzime të veta do ta përmirësojë defektin ose dëmin sa më shpejt që kjo të mund të praktikohet. Periudha e garancisë për të gjithë artikujt e ndërruar ose të riparuar do të fillojë përsëri nga data në të cilën është bërë ndërrimi ose riparimi sipas vlerësimit të autoritetit kontraktues. Periudha e garancisë do të vazhdohet vetëm për atë pjesë të furnizimeve që është ndikuar nga ndërrimi apo riparimi.

22.4 Nëse shfaqet ndonjë defekt ose ndodh ndonjë dëm gjatë periudhës së garancisë, autoriteti kontraktues do ta lajmërojë Furnizuesin. Nëse Furnizuesi nuk arrin ta kompensojë dëmin nga ndonjë defekt ose një dëm brenda afatit kohor të paraparë në njoftim, autoriteti kontraktues mund të:

- a) të korrigjojë defektin apo dëmin vetë, ose të punësojë dikë tjetër për ta bërë punën në rrezikun dhe me shpenzimet e Furnizuesit, në të cilin rast kostoja e shkaktuar nga autoriteti kontraktues do të zbritet nga paratë që duhet të paguhën ose

garancitë që mbahen prej Furnizuesit ose nga të dy;

b) në rast se nuk ka sasi të duhur ose asnjë garanci nuk është efektive kërkon që të merrni shumën e duhur nga Furnizuesi; ose

c) të ndërpresë kontratën.

22.5 Obligimet e mirëmbajtjes do të parashihen në KVK dhe në specifikimet teknike. Nëse kohëzgjatja e periudhës së garancisë nuk është e specifikuar, ajo do të jetë 365 ditë. Periudha e garancisë do të fillojë në datën e pranimi të përkohshëm.

#### **Neni 23 Shërbimet pas-shitjes**

23.1 Shërbimet pas-shitjes, nëse kërkojnë në kontratë, do të jepen në pajtim me të dhënat e parapara në KVK. Furnizuesi do të marrë përsipër të realizojë ose të organizojë realizimin e mirëmbajtjes dhe të riparimit të furnizimeve dhe të sigurojë shpejt pjesët rezervë. KVK mund të saktësojnë që Furnizuesi të sigurojë ndonjë ose të gjitha materialet e mëposhtme, njoftimet dhe dokumentet që kanë të bëjnë me pjesët rezervë që i prodhon apo i distribuon Furnizuesi:

a) pjesët rezervë të cilat Autoriteti kontraktues mund të vendosë t'i blejë nga Furnizuesi, duke kuptuar që ky vendim nuk do ta lirojë Furnizuesin nga obligimet e garancisë sipas kontratës

b) në rast të ndërprerjes së prodhimit të pjesëve rezervë, duhet të lajmërohet paraprakisht Autoriteti kontraktues për t'i mundësuar që të blejë pjesët e kërkuara dhe, pas ndërprerjes, skicat, vizatimet dhe specifikimet e pjesëve rezervë, nëse kërkojnë dhe kur kërkojnë do t'i sigurohen Autoriteti kontraktues pa pagesë.

#### **Neni 24 Pranimi përfundimtar**

24.1 Pas skadimit të periudhës së garancisë ose, në rastet kur ka më tepër se një periudhë, pas skadimit të periudhës së fundit, dhe atëherë kur të jenë zgjidhur të gjitha defektet apo dëmet, autoriteti kontraktues do t'i lëshojë Furnizuesit një certifikatë të pranimit përfundimtar, me një kopje Autoritetit kontraktues, duke cekur datën në të cilën Furnizuesi i ka plotësuar obligimet e tij sipas kontratës dhe në mënyrë të tillë që autoriteti kontraktues të jetë i kënaqur. Certifikata finale e pranimit do të lëshohet nga autoriteti kontraktues brenda 30 ditësh nga skadimi i periudhës së garancisë ose menjëherë pasi riparimet eventuale që janë kërkuar sipas Nenit 22 të jenë përfunduar në mënyrë të tillë që të jetë i kënaqur autoriteti kontraktues.

24.2 Kontrata nuk do të konsiderohet se është realizuar plotësisht derisa të jetë nënshkruar certifikata përfundimtare e pranimit ose derisa të konsiderohet se kjo është nënshkruar nga autoriteti kontraktues.

24.3 Pa marrë parasysh lëshimin e certifikatës përfundimtare, Furnizuesi dhe autoriteti kontraktues do të mbeten të detyruar për plotësimin e obligimeve që dalin sipas kontratës para lëshimit të certifikatës përfundimtare të pranimit dhe të cilat kanë mbetur të parealizuara në kohën kur lëshohet certifikata përfundimtare e pranimit. Natyra dhe masa e obligimeve të tilla do të përcaktohen duke iu referuar dispozitave të kontratës.

#### **Neni 25 Shkelja e kontratës**

25.1 Pala ka shkelë kontratën nëse nuk arrin të shlyejë ndonjë nga obligimet e veta me kontratë.

25.2 Në rastet kur ndodh një shkelje e kontratës, pala e dëmtuar do të ketë të drejtë për këto kompensime:

a) dëmet; dhe/ose

b) ndërprerjen e kontratës.

25.3 Përveç masave të sipërpërmendura, mund të jepen dëmshpërblime. Ato mund të jenë:

a) dëme të përgjithshme; ose

b) dëme të likuidueshme.

25.4 Mbulimi i dëmeve, pagesat apo shpenzimet që rezultojnë nga zbatimi i masave të parapara në këtë nen do të zbatohen duke u zbritur nga shumat që duhet t'i paguhet Furnizuesit, nga depozita, ose me pagesë nga siguria.

#### **Neni 26 Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues**

26.1 Autoriteti kontraktues mundet që, pasi t'i japë Furnizuesit 7 ditë paralajmërim, ta ndërpresë kontratën në ndonjërin nga rastet e mëposhtme:

a) kur Furnizuesi në mënyrë përmbytëse nuk arrin t'i realizojë obligimet e veta sipas kësaj kontrate;

b) Furnizuesi dështon në përmbushjen brenda një afati të arsyeshëm të paralajmërimit të dhënë nga autoriteti kontraktues që kërkon nga ai të evitohet ndonjë neglizhencë apo dështim për të realizuar obligimet e veta sipas kontratës, dhe të cilat ndikojnë në mënyrë serioze në realizimin e duhur dhe me kohë të punëve;

c) Furnizuesi refuzon ose është neglizhent në realizimin e urdhrave administrative të dhëna nga autoriteti kontraktues;

d) Furnizuesi ia jep dikujt kontratën apo nënkontratën pa autorizim nga Autoriteti kontraktues;

e) Furnizuesi falimenton ose është duke u mbyllur; punët e tij janë duke u administruar nga gjykatat, ka hyrë në marrëveshje me kredituesit, ka pezulluar aktivitetet biznesore, i nënshtrohet procedurave ligjore lidhur me ato çështje,

ose është në ndonjë situatë analoge që shkaktohet nga ndonjë procedurë e ngjashme e paraparë në legjislacionin apo në rregulloret nacionale;

f) Furnizuesi është dënua për një shkelje që ka të bëjë me sjelljen profesionale, përmes një gjykimi që ka fuqinë e res judicata;

g) Furnizuesi është shpallur fajtor për sjellje të rëndë të keqe jo profesionale të dëshmuar me çfarëdo mjeti të cilin mund ta vërtetoj Autoriteti kontraktues;

h) Furnizuesi i është nënshtruar një gjykimi që ka forcën e res judicata për mashtrim, korrupsion, përfshirje në ndonjë organizatë kriminale ose ndonjë aktivitet tjetër ilegal që i dëmton interesat financiare të Komuniteteve;

i) Furnizuesi, pas një procedure tjetër të prokurimit ose procedure të dhënies së një granti të financuar nga buxheti i komunitetit, është deklaruar se ka bërë shkelje serioze të kontratës për mosrealizim të obligimeve të veta kontraktuese;

j) të gjitha modifikimet organizative që përfshijnë ndryshime në personalitetin ligjor, natyrën ose kontrollin e Furnizuesit, përveç nëse këto modifikime regjistrohen në suplementin e kontratës;

k) shfaqet ndonjë paafësi tjetër ligjore që i pengon realizimit të kontratës;

l) Furnizuesi nuk arrin të japë garancinë ose sigurimin e kërkuar, ose nëse personi që e jep garancinë apo sigurimin më të hershëm të kërkuar në kontratën e tanishme nuk është në gjendje t'i plotësojë zotimet e tij.

26.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim ndaj të drejtave apo mundësive tjera të Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit sipas kontratës. Autoriteti kontraktues, pas kësaj mund të nënshkruajë ndonjë kontratë tjetër me një palë të tretë në emër të Furnizuesit. Detyrimi i Furnizuesit për të shtyrë përmbushjen duhet të pushojë së ekzistuari menjëherë pas ndërprerjes, pavarësisht nga detyrimet që mund të jenë paraqitur tashmë.

26.3 Autoriteti Kontraktues, pas lëshimit të njoftimit të ndërprerjes së kontratës, do ta udhëzojë Furnizuesin që të ndërmarrë hapa të menjëhershëm për ta përmbyllur ekzekutimin e furnizimeve në mënyrë të shpejtë dhe të rregullt dhe për t'i zvogëluar në minimum shpenzimet.

26.4 Në rast të ndërprerjes, autoriteti kontraktues, sa më shpejt që të jetë e mundur dhe në prani të Furnizuesit ose të përfaqësuesve të tij ose duke u bërë atyre thirrjen e duhur, do ta përgatisë një raport mbi furnizimet e dorëzuara dhe punës së realizuar dhe të bëjë rezhistrimin e materialeve të furnizuara dhe të papërdorura. Do të përgatitet edhe një deklaratë e parave që duhet t'i paguhet Furnizuesit dhe parave që i ka borxh Furnizuesit Autoritetit kontraktues në datën e ndërprerjes së kontratës.

26.5 Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i obliguar të bëjë pagesa tjera për Furnizuesin derisa të jenë përfunduar furnizimet, ndërsa Autoriteti kontraktues do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi koston ekstra, nëse ka, të furnizimeve ose do të paguajë shumën që duhet t'i paguhet Furnizuesit para ndërprerjes së kontratës.

26.6 Nëse Autoriteti kontraktues e ndërpret kontratën, ai do të ketë të drejtë të marrë nga Furnizuesi humbjet që i janë shkaktuar nën kushtet e kontratës të parapara në Nenin 2 të KVK.

## **Neni 27 Ndërprerja nga ana e Furnizuesit**

27.1 Furnizuesi, pasi e ka paralajmëruar Autoritetin kontraktues 7 ditë paraprakisht, mund ta ndërpresë kontratën nëse Autoriteti kontraktues:

- nuk arrin t'i paguajë Furnizuesit shumat që duhet të paguhet në ndonjë certifikatë të lëshuar nga personi i autorizuar pas skadimit të afatit të fundit.
- vazhdimisht nuk arrin t'i plotësojë obligimet e veta edhe pas rikujtimeve të përsëritura; ose
- e pezullon dorëzimin e furnizimeve, ose ndonjë pjesë të tyre, për më tepër se 180 ditë, për arsye që nuk janë specifikuar në kontratë ose që nuk mund t'i atribuohen Furnizuesit.

27.2 Ndërprerja do të bëhet pa paragjykim për ndonjë të drejtë apo autoritet tjetër sipas kontratës së Autoritetit kontraktues dhe Furnizuesit.

27.3 Në rast të ndërprerjes sipas paragrafit (a) dhe (b) të Seksionit 27.1, Autoriteti kontraktues do ta paguajë Furnizuesin për humbje ose dëm që mund t'i jetë shkaktuar Furnizuesit.

## **Neni 28 Forca madhore**

28.1 Asnjëra palë nuk konsiderohet se ka bërë mosrespektim ose shkelje të obligimeve të saj sipas kontratës nëse realizimi i obligimeve të tilla parandalohet nga ndonjë ngjarje e shkaktuar nga një *forcë madhore* që shkaktohet pas datës kur kontrata hyn në fuqi.

28.2 Për qëllime të këtij Neni, termi "forcë madhore" do të thotë veprimet e zotit, goditjet, mbylljet e objektit ose çrregullimet tjera industriale, veprimet e armikut publik, luftërat qofshin të deklaruara ose jo, bllokadat, rebelimet, rastet e dhunës, epidemitë, rrëshqitjet e tokës, tërmetet, shtrëngatat, vetëtimat, vërshimet, erozionet, trazirat civile, eksplozionet dhe ndonjë ngjarje tjetër e ngjashme e paparashikuar që është përtej kontrollit të palëve dhe nuk mund të përballohet as me kujdesin e duhur.

28.3 Pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 14 dhe 26, Furnizuesi nuk do të jetë i detyruar të heqë dorë nga garancia e

realizimit, dëmet e likuiduara ose ndërprerja për shkak të shkeljes nëse, dhe deri në atë masë sa, vonesa e tij e realizimit ose mënyrë tjetër dështimi për të realizuar obligimet e tij me kontratë është rezultat i një ngjarjeje të forcës madhore. Gjithashtu, pa marrë parasysh dispozitat e Neneve 18.4 dhe 27, Autoriteti kontraktues nuk do të jetë i detyruar të paguajë interes për pagesat e vonuara, për mosrealizim ose për ndërprerje nga Furnizuesi për shkelje të kontratës, nëse dhe deri në atë masë sa vonesa e Autoritetit kontraktues ose lloj tjetër i dështimit për të kryer obligimet e tij është rezultat i forcës madhore.

28.4 Nëse ndonjëra palë konsideron se ndonjë rrethanë e forcës madhore ka ndodhur e cila mund të ndikojë në realizimin e obligimeve të saj, menjëherë do ta lajmërojë palën tjetër, duke dhënë të dhëna detaje mbi natyrën, kohëzgjatjen e mundshme dhe efektin që kanë gjasa ta kenë rrethanat. Përveç nëse udhëzohet ndryshe nga autoriteti kontraktues me shkrim, Furnizuesi do të vazhdojë t'i realizojë obligimet e tij sipas kontratës përderisa është mjaft praktike, dhe të angazhojë të gjitha mjetet e arsyeshme alternative për të plotësuar ndonjë obligim që ngjarja e forcës madhore të mos e pengojë atë gjatë punës. Furnizuesi nuk do të zbatojë mjete të tilla alternative përveç nëse udhëzohet ta bëjë këtë nga autoriteti kontraktues.

28.5 Nëse Furnizuesi shkakton kosto plotësuese gjatë zbatimit të urdhrave të autoritetit kontraktues ose gjatë përdorimit të mjeteve alternative sipas nenit 28.4 shuma e saj do të certifikohet nga autoriteti kontraktues.

#### **Neni 29 Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjeve**

29.1 Palët duhet t'i bëjnë të gjitha përpjekje për të zgjidhur në mënyrë miqësore të gjitha mosmarrëveshjet që mund të ndodhin ndërmjet tyre. Sapo të shfaqet ndonjë mosmarrëveshje, palët do ta lajmërojnë njëra tjetrën me shkrim për qëndrimet e tyre në mosmarrëveshje dhe për ndonjë zgjidhje që ata konsiderojnë se është e mundshme. Nëse cilado palë e sheh të dobishme, palët do të takohen dhe të mundohen ta zgjidhin mosmarrëveshjen. Pala do të i përgjigjet kërkesës për zgjidhje miqësore brenda 15 ditësh pas kërkesës. Periudha maksimale që jepet për arritjen e kësaj zgjidhjeje do të jetë 30 ditë nga fillimi i procedurës. Nëse përpjekja për të arritur zgjidhje miqësore dështon ose nëse pala dështon të përgjigjet me kohë ndaj kërkesave për zgjidhje, të dyja palët do të jenë të lira të vazhdojnë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes duke e lajmëruar tjetrën.

29.2 Nëse procedura e zgjidhjes miqësore të mosmarrëveshjes dështon, palët mund të merren vesh të përpiqen të pajtohen përmes institucionit të specifikuar në KVK. Nëse nuk mund të arrihet zgjidhja brenda 30 ditësh pas fillimit të procedurës së pajtimit, secila palë do të ketë të drejtë të vazhdojë në fazën e ardhshme të procedurës së zgjidhjes së mosmarrëveshjes.

#### **Neni 30 Zgjidhja e mosmarrëveshjeve me procedurë gjyqësore**

30.1 Nëse nuk mund të arrihet zgjidhje brenda 30 ditësh nga fillimi i procedurës miqësore për zgjidhje të mosmarrëveshjes, secila palë mund të kërkojë:

- a) ose vendim nga gjyqi; ose
- b) kurdo që palët pajtohen vendim arbitrimi në pajtim me KVK..

30.2 Para nënshkrimit të kontratës palët duhet të vendosin për mënyrën e zgjidhjes së mosmarrëveshjes, gjykata apo arbitrimi.

### PJESA III E KONTRATES: kushtet e veçanta

KVK në vijim do të plotësojnë dhe/ose ndryshojnë KPK. Sa herë që ka një konflikt, dispozitat këtu do të mbizotërojnë mbi ato të KPK.

| Kushtet e Përgjithshme të Kontratës     |           | Amandamentimet/Modifikimi i Nenit përkatës në KPK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Përshkrimi i nenit                      | Nr. Nenit |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ligji i zbatueshëm dhe gjuha            | 2.1       | Ligjet e Kosovës që janë në fuqi do të zbatohen për të gjitha çështjet që nuk mbulohen nga dispozitat e kontratës. Juridiksioni do të jetë gjykata përkatëse në Prishtinë.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                         | 2.2       | Gjuha e përdorur do të jetë gjuha shqipe.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Transferimi                             | 3         | Autoriteti Kontraktues në këtë nen i referohet Agjencisë Qendrore të Prokurimit, transferimi lejohet vetëm me aprovimin apo miratimin e kërkesës të bërë nga kontraktuesi në AK.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Nen-kontraktimi                         | 4         | Autoriteti Kontraktues në këtë nen i referohet Agjencisë Qendrore të Prokurimit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Dhënia e dokumenteve                    | 5         | Autoriteti Kontraktues në këtë nen i referohet Agjencisë Qendrore të Prokurimit dhe Njësitë kërkuuese.<br><br>Çdo Autoritet Kontraktues i specifikuar në Aneksin 7, brenda 5 (pese) ditëve, pas pranimit të kopjes së nënshkruar të kontratës nga Agjencia Qendrore e Prokurimit, është i obliguar që ta caktoj Menaxherin dhe ta hartoj Planin e Menaxhimit të Kontratës dhe me një kopje duhet të Njoftohet AQP-ja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Ndihma lidhur me rregulloret vendore    | 6         | Autoriteti Kontraktues në këtë nen i referohet Agjencisë Qendrore të Prokurimit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit | 7.1       | <b>Në AQP, Furnizuesi me shkrim do të raportojë në baza 3 (tre) mujore në 9 (nëntë) muajt e parë, ndërsa në baza mujore në 3 muajt e fundit të kontratës, lidhur me sasitë e Inventares të dorëzuara tek secili autoritet Kontraktues. Një fletë e veçantë duhet të përgatitet për secilin Autoritet Kontraktues. Raporti duhet të paraqesë:</b><br><br><ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sasinë e mallrave të dorëzuar;</li> <li>2. Llojin e artikujve;</li> <li>3. Datën e faturave;</li> <li>4. Datën e pagesave;</li> <li>5. Raportin lidhur me dëmet e likuiduara.</li> </ol> <p>Agjencia Qendrore e Prokurimit do të hartojë një model të Raportit dhe do ta dërgojë të Furnizuesi jo më vonë se 20 dite nga nënshkrimi i kontratës. Obligohet furnizuesi që ta shfrytëzojë këtë model të Raportit gjatë raportimit të AQP-ja.</p> |

|                                         |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         |             | Mos raportimi me kohë pranë AQP-së nga ana e Furnizuesit, e detyron AQP-në që të marrë masa, siç është konfiskimi i garancionit të ekzekutimit dhe lëshuarja e Referencës negative për kontratën e nënshkruar.                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit | 7.2         | Operatori Ekonomik obligohet që për produktet e dorëzuara dhe të pranuara nga Njësia kërkuuese të garantoj së paku 12 muaj nga data e përfundimit të kontratës dhe sa herë që i kërkohet brenda 15 ditëve duhet t'i eliminojë defektet.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Obligimet e përgjithshme të Furnizuesit | 7.4 dhe 7.5 | Autoriteti Kontraktues në nenin 7.4 dhe 7.5 i referohet Agjencisë Qëndrore të Prokurimit. Furnizuesi do të emërojë një përfaqësues ( <b>Menaxher</b> ), i cili do të veprojë si pikë kontaktuese e Furnizuesit për të gjitha çështjet që lidhen me kontratën. Ky përfaqësues apo zëvendësi i tij duhet të jetë në dispozicion çdo here që kërkohet dhe do të ketë autoritetin e duhur për të marrë vendime të shpejta dhe të zgjidhe çështjet që lidhen me ekzekutimin e kontratës. |
| Siguria e ekzekutimit                   | 8.1         | Shuma e Sigurisë së Ekzekutimit është 14,881.25 € me kohëzgjatje deri më 19.06.2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Përmirësimi i defekteve                 | 9           | Periudha garantuese e defekteve është 12 muaj nga përfundimi i kontratës. Brenda 10 ditëve pas përfundimit të kontratës kërkohet të ofrohet Garancia e performancës për eliminimin e të metave, nga ndonjë kompani e licensuar, në shumën prej 10% të vlerës së porosisë për kohëzgjatjen e periudhës prej 12 muajve.                                                                                                                                                               |
| Sigurimi                                | 10          | Incotermi i aplikueshëm është DDP (Delivery Duty Paid).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Periudha e ekzekutimit të detyrave      | 12          | Kurdo që ndonjëri nga Njësia e kërkesës si palë të kësaj kontrate dëshirojnë që të blejnë artikuj Inventar sipas kësaj kontrate, duhet që të dërgojnë një "Flete Porosi" tek Furnizuesi.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Zgjatja e periudhës së ekzekutimit      | 13          | Autoriteti Kontraktues në nenin i referohet cilit do autoritet kontraktues që shfrytëzon këtë kontratë., zgjatja e periudhës së ekzekutimit lejohet vetëm me aprovimin apo miratimin e kërkesës të bërë nga kontraktuesi në AK / Menaxheri.                                                                                                                                                                                                                                         |
| Vonesat në ekzekutim                    | 14          | Autoriteti Kontraktues në nenin 7.2 i referohet cilitdo autoritet kontraktues që shfrytëzon këtë kontratë.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                         |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                        |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vonesat ne ekzekutim   | 14.1 | Nëse Furnizues me përgjegjësinë e tij nuk arrin t'i dorëzojë ndonjë ose të gjitha mallrat ose të realizojë shërbimet brenda limiteve kohore të specifikuara në kontratë, Njësia kërkuese (Menaxheri) , pa njoftim zyrtar dhe pa paragjykim ndaj kompensimeve tjera të tij sipas kontratës, do të ketë të drejtë, për secilën ditë që kalon ndërmjet skadimit të periudhës së kontratës dhe datës aktuale të përfundimit, t'i marrë dëmet e likuiduara të barabarta me 0,25% në ditë të vlerës së furnizimeve të pa dorëzuara deri në një maksimum prej 10 % të vlerës totale të porosise. Njësia e Kërkesës mund të zbresë dëmet e likuiduara nga pagesat te cilat duhet ti behen Furnizuesit. Pagesat e dëmeve të likuiduara nuk do të prekin detyrimet e furnizuesit.                                                                                                     |
| Suspendimi             | 15   | Autoriteti Kontraktues në këtë nen referohet Agjencisë Qendrore të Prokurimit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Cilësia e furnizimeve  | 16.1 | Njësitë e Kërkesës të cilat kryejnë porosinë sipas kësaj kontrate kanë të drejtë të refuzojnë çdo dërgesë të mallit i cili dështon në përmbushjen e specifikimeve minimale te cilësisë te përcaktuara ne këtë specifikim teknik, duke njoftuar me shkrim Furnizuesin dhe AQP-në.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Cilësia e furnizimeve  | 16.2 | Për furnizimin me artikuj Inventar Njësitë e kërkesës që bëjnë porosinë nuk lëshojnë ndonjë pranim te përkohshëm. Pasi qe te shkarkohen mallrat tek Autoritetet Kontraktuese, dhe nënshkruhet fletëpranimi nga një person i autorizuar i Njesisë kërkuese malli do të konsiderohet si i pranuar përkohësisht.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Inspektimi dhe testimi | 17.2 | Autoriteti Kontraktues në këtë nen referohet Institucionit që bënë porosinë                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Pagesat                | 18   | <p>Pagesa do të bëhet nga ana e secilit Autoritetit Kontraktues që bënë porosinë për artikujt vetëm në bazë të shumës së vlerës së një Urdhër Blerje te vlefshme të lëshuar nga cilido autoritetet kontraktues që bënë porosinë.</p> <p>Kërkesat për pagese do të bëhet vetëm për artikujt Inventar në baza mujore (ex post) sipas konsumit aktual dhe lëshimit te faturave.</p> <p>Brenda 10 (dhjetë) ditë pune pas dorëzimit të çdo malli, Furnizuesi duhet të dorëzoj tek institucioni një faturë origjinale dhe një kopje për artikujt të cilat janë shpërndarë dhe /ose dorëzuar gjatë muajit të tillë. Të gjitha faturat e dorëzuara duhet të deklarohen në Euro.</p> <p>Çdo faturë duhet të përmbajë të paktën informacionin e nevojshëm.</p> <p>Faturat mund të dorëzohen në formë fizike apo elektronike varësisht marrëveshjes në mes AK-së dhe kontraktuesi.</p> |
| Vonesa ne pagesa       | 18.5 | Të gjitha mos pagesat pas 90 ditësh nga skadimi i periudhës së dhënë në Nenin 18.2 do t'i japin të drejtë Furnizuesit që të ndërpresë furnizimet e mëtejme për Autoritetin kontraktues përkatës, me                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                               |      | paralajmërim prej 30 ditësh për Njësinë e kërkesës përkatëse dhe Agjencinë Qendrore të Prokurimit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Raportimi pranë AQP-së                        |      | <p>Në rast se kërkohet nga AQP-ja, Autoriteti kontraktues obligohet të raportoj me shkrim, tek Agjencia Qendrore e Prokurimit, lidhur me sasitë e artikujve Inventar të pranuar nga Kontraktuesi - Furnizuesi. Raporti duhet të paraqesë:</p> <p>Sasinë e mallrave të pranuar për periudhën e kërkuar</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Llojin e artikujve;</li> <li>2. Datën e pranimi të faturave;</li> <li>3. Datën e pagesave;</li> <li>4. Raportin lidhur me dëmet e likuiduara.</li> </ol> <p>Agjencia Qendrore e Prokurimit do të hartoj një model të Raportit dhe do ta dërgoj AK-së me rastin e kërkesës për raportim. Obligohet AK-ja që ta shfrytëzoj këtë model të Raportit gjatë raportimit në AQP.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Dorëzimi                                      | 19.3 | <p>Furnizuesi do t'i bartë të gjitha rreziqet që kanë të bëjnë me mallrat deri në pranim. Furnizimet duhet të paketohen në mënyrë që të parandalohet dëmtimi i tyre deri në destinacionin e tyre.</p> <p>Porositë dhe Dërgesat do të bëhet brenda:</p> <p>Porositë bëhen vetëm pasi Kontraktuesi pranon Urdhërblerjen zyrtarisht nga ana e Autoriteteve kontraktuese dhe duhet të bëhen sipas nevojave që autoriteti i kanë, <b>ndërsa dërgesat apo dorëzimi i furnizimeve duhet të kryhet brenda 30 ditëve.</b></p> <p>Autoritetet kontraktuese do të bëjnë përpjekje që brenda 30 ditëve të kryhen pagesat nga data e pranimi të produkteve.</p> <p>Dorëzimi do të bëhet në një ditë pune dhe gjatë orarit të punës të Autoritetit kontraktues (e hënë - e premte, 8:00-16:00).</p> <p><b>Anulimi i porosisë:</b></p> <p>Autoriteti Kontraktues mund të ndryshojë apo anulojë urdhrin për furnizim me një njoftim paraprak me shkrim më së voni 24 orë para kohës së liferimit të porositur.</p> |
| Verifikimi i operimeve                        | 20   | Autoriteti Kontraktues në këtë nen i referohet cilitdo autoritet kontraktues që shfrytëzon këtë kontratë për porosinë e vet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Dorëzim / pranimi dhe inspektimi i produkteve | 20.1 | Furnizimet nuk do të pranohen derisa të jenë realizuar verifikimet dhe testet e caktuara me shpenzime të Furnizuesit. Inspektimet dhe testet mund të realizohen para transportit, në pikën e dorëzimit dhe/ose në destinimin final të mallrave. <b>Produktet e dorëzuara nga kontraktori dhe të pranuar nga Njësia kërkuuese duhet të janë në përputhje me standardet mbi specifikimet teknike.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Pranimi i përkohshëm                          | 21   | Institucionet që shfrytëzojnë këtë kontratë nuk lëshojnë ndonjë pranim të përkohshëm.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                   |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obligimet e garancionit                           | 22.1 | Furnizuesi do të garantojë që furnizimet të jenë të reja, të papërdorura, të modeleve të fundit dhe të përfshijë të gjitha përmirësimet e kohëve të fundit në dizajn dhe materiale. Furnizuesi do të garantojë që asnjë nga furnizimet të mos kenë defekt që shkaktohet nga dizajni, materialet apo mjeshhtëria. Operatori Ekonomik obligohet që për produktet e dorëzuara dhe të pranuar nga Njësia kërkuuese të garantoj së paku 12 muaj dhe sa herë që i kërkohet brenda 15 ditëve duhet t'i eliminojë defektet. |
| Ndërprerja e Kontratës nga Autoriteti kontraktues | 26   | Autoriteti Kontraktues në këtë nen i referohet Agjencisë Qendrore të Prokurimit me propozimin e Njësive kërkuuese/ Autoritetit kontraktues që shfrytëzon këtë kontratë.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Ndërprerja e Kontratës nga Furnizuesi             | 27   | Autoriteti Kontraktues në këtë nen i referohet cilitdo Njësi e kërkesës/ Autoritet kontraktues që shfrytëzon këtë kontratë                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes               | 29.1 | Autoriteti Kontraktues në këtë nen i referohet Agjencisë Qendrore të Prokurimit. Njësia e kërkesës duhet të bëjë përpjekje të zgjidhjes së mosmarrëveshjeve me Furnizuesin.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Zgjidhja miqësore e mosmarrëveshjes               | 29.2 | Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se është e mundur të zgjidhet në mënyrë miqësore , përgjegjës për zgjidhjen e tyre do të jenë personat përgjegjës të Njesisë së Kërkesës/Institucionit që shfrytëzon këtë kontratë dhe zyrtaret përgjegjës që shfrytëzojnë kontratën dhe personat përgjegjës të ofruesit të shërbimeve. AQP vetëm jep ndihmë në zgjidhjen e mosmarrëveshjeve eventuale.                                                          |
| Zgjidhja e mosmarrëveshjes me procedure gjyqësore | 30.1 | Çdo mosmarrëveshje ndërmjet palëve të cilat mund të lindin gjatë ekzekutimit së kësaj kontrate dhe se nuk është e mundur të zgjidhet ndryshe ndërmjet palëve do të dorëzohet në Gjykatën themelore në Prishtinë, në pajtim me ligjet e Kosovës.                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## Aneksi 1 SPECIFIKIMET TEKNIKE TË DETYRUESHME

Sipas nenit 94 të Ligjit të Prokurimit Publik Nr. 05/L-068 për ndryshimin dhe plotësimin e Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me Ligjin Nr. 04/L-237, në kuadër të Ministrisë së Financave të Republikës së Kosovës është themeluar Agjencia Qendrore e Prokurimit (AQP).

AQP sipas Ligjit për Prokurim Publik të Kosovës, është përgjegjëse për:

- ✓ Zhvillimin e prokurimeve të përbashkëta për Njësitë Kërkuese;
- ✓ Me kërkesën e Njësive Kërkuese, kryen aktivitetet e prokurimit në emër të tyre; dhe
- ✓ Me kërkesën e Njësive Kërkuese, ndihmon në kryerjen e aktiviteteve të prokurimit.

Autoriteti Kontraktues (Agjencia Qendrore e Prokurimit) është duke identifikuar furnizuesit që do të kenë kapacitetin për të furnizuar me produkte inventarit për Autoritetet Kontraktuese të identifikuar në Aneksin 7. Furnizuesit do të jenë përgjegjës për menaxhimin e plotë të furnizimit për Autoritetet Kontraktuese të identifikuar në Aneksin 7.

Rreziku i humbjes apo dëmtimit, të produkteve të inventarit nga cilido shkak do të jetë mbi Furnizuesin dhe do të përballohet nga Furnizuesi deri në kohën kur mallrat të dorëzohen në pronësi të AK. Produktet e dorëzuara nga kontraktori dhe të pranuar duhet të janë në përputhje me EN & ISO standardet mbi specifikacionet teknike.

AK të cilat janë të identifikuar në Aneksin 7 kanë të drejtë të refuzojnë çdo dërgesë e cila dështon në përmbushjen e specifikimeve minimale të cilësisë të përcaktuara në këtë specifikim teknik.

Agjencia Qendrore e Prokurimit pas nënshkrimit të kontratës do të shpërndajë nga një kopje të nënshkruar të kontratës tek secili Autoritet Kontraktues i identifikuar në Aneksin 7. Një kopje e kontratës së nënshkruar do të publikohet në webfaqen e AQP-se.

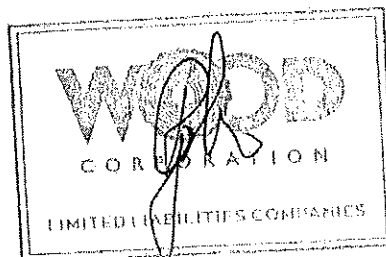
Furnizuesi do të emërojë një përfaqësues, i cili do të veprojë si pikë kontaktuese e Furnizuesit për të gjitha çështjet që lidhen me kontratën. Ky përfaqësues apo zëvendësi i tij do të ketë autoritetin e duhur për të marrë vendime të shpejta dhe të zgjidhë çështjet që lidhen me ekzekutimin e kontratës.

Çdo AK i specifikuar në Aneksin 7 do të emërojë një përfaqësues si pikë ndërmjet Autoritetit kontraktues dhe OE i cili do të ketë autoritetin për të marrë vendime të shpejta dhe të zgjidhë çështjet që lidhen me ekzekutimin e kontratës.

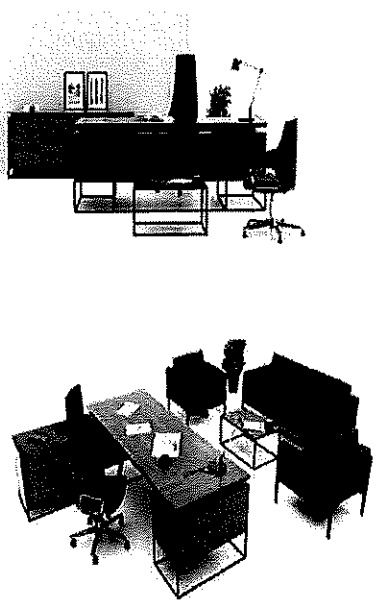
Garancioni për secilin artikull është 12 muaj nga pranimi i mallit.

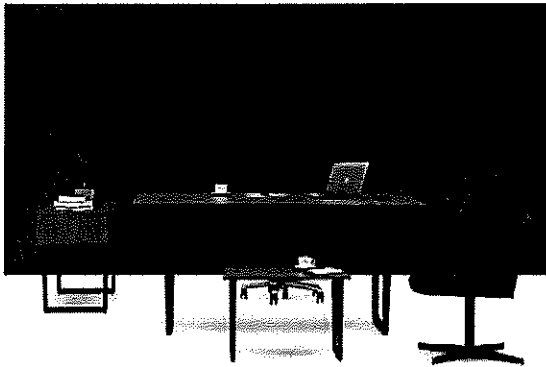
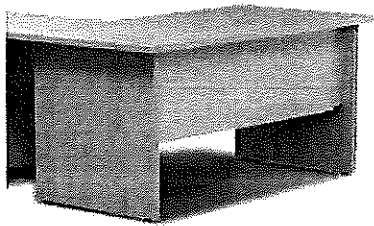
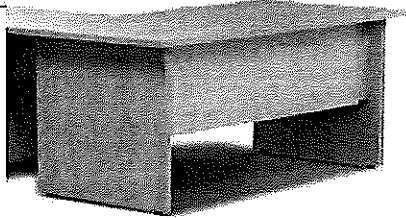
Devijimi i lejuar në dimension është +/- 5 % si për tavolina, dollapë dhe karriga zyrtare. Inventari duhet të jetë komfor specifikimeve teknike të specifikuara më poshtë dhe komfor standardeve.

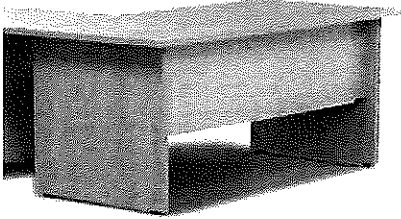
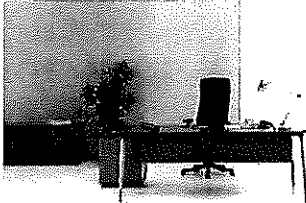
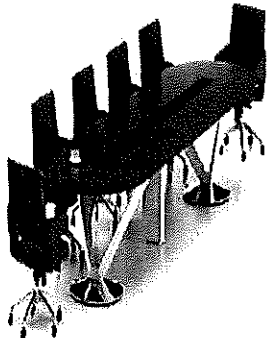
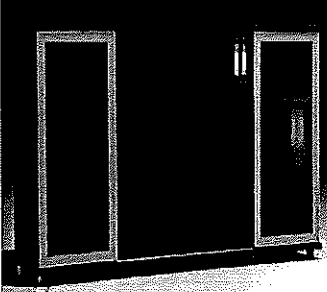
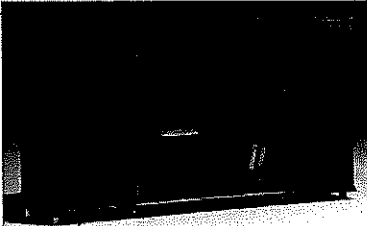
Fotot janë vetëm për ilustrim, obligative është të plotësohet kërkesat e paraqitura tek "përshkrimi"

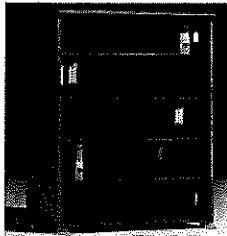
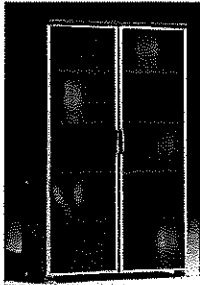


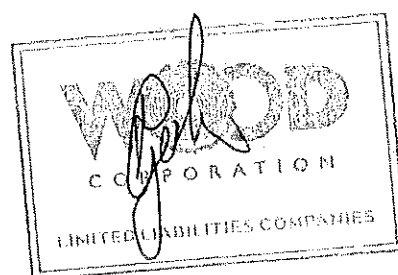
## Lot 1 - Furnizim me Tavolina pune dhe dollapa

| Nr.<br>Rendor | Pershkrimi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Foto-ja,                                                                             |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1             | <p>1.1 Tavoline pune – e cila duhet te jete e punuar nga MDF me trashësi minimumi 36 mm me metodë speciale. Struktura e këmbëve duhet te jete nga metali 40x20 mm me profile te formuara si kuti 15x15 mm me strumbulla te veçanta të aluminit. Këmbët te lyera me elektrostatiqe me pluhur, duhet te ketë dy-tri fioka me sistem te hapjes ne shtytje, dhe te ketë sistemin e kalimit të kabllave elektrike.<br/>Dimensionet 260x90x75cm</p> <p>1.2 Komodë anësore – e cila duhet te jete e punuar nga materiali i njëjte sikurse tavolina.<br/>Dimensionet – 100x50x66cm.</p> <p>1.3 Komodë me dyer – e cila duhet te jete e punuar nga materiali i njëjte sikurse tavolina.<br/>Dimensionet – 200x50x75cm.</p> <p>1.4 Tavoline e ulet për pritje/mes – e punuar nga materiali i njëjte sikurse tavolina me trashësi 12mm, Struktura e këmbëve duhet te jete nga metali 40x20 mm me profile te formuara si kuti 15x15 mm me strumbulla te veçanta të aluminit. Këmbët te lyera me elektrostatiqe me pluhur.<br/>Dimensionet – 80x50x27cm</p> |   |
| 2             | <p>2.1 Tavoline pune e punuar nga melanine me trashësi minimum 36 mm, te ketë një pjese përmbi të punuar me MDF me trashësi min. 18 mm, Pllaka e përparme e kombinuar e dy paneleve me trashësi 18 mm dhe minimum 30 mm. Të ketë kanal plastik per kalimin e kabllave.<br/>Dimensionet – 260x90x75 cm.</p> <p>2.2 Anësore për tavoline e cila duhet te jete e te njëjtit model, material sikur se tavolina, duhet te ketë një sirtarë me tri fioka me sistemin e hapjet me shtytje.<br/>Dimensionet – 140x55x61 cm.</p> <p>2.3 Tavoline e ulet për pritje/mes – e cila duhet te jete e te njëjtit model, material sikurse tavolina.<br/>Dimensionet – 80x50x42 cm.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                      |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                      |
| 3 | <p>3.1 Tavoline pune e punuar nga MDF me trashësi min. 18 mm, duhet te ketë një pjese te lyer me llak për vendosje te lapsave, me këmbë metalike. Të ketë kanal plastik per kalimin e kablllove. Dimensionet – 220x100x74 cm.</p> <p>3.2 Anësore për tavoline e cila duhet te jete e te njëjtit model, material sikur se tavolina, duhet te ketë dy sirtarë te punuar nga MDF i llakuar me sistemin e hapjes me shtytje. Dimensionet – 130x55x61 cm.</p> <p>3.3 Komode e punuar nga i njëjti model, material me dy dyer dhe sirtarë ne mes, dyert e punuara nga MDF i llakuar. Dimensionet – 140x50x67 cm.</p> <p>3.4 Tavoline e ulet për pritje/mes – e cila duhet te jete e te njëjtit model, material sikurse tavolina. Dimensionet – 80x80x42cm.</p> |   |
| 4 | <p>Tavoline pune nga melamine me trashësi min. 30 mm. Ndërsa brinjët e pllakës të mveshura me shirit ABS me trashësi d= 2 mm. Me vrime per depërtim te kablllove elektrike.</p> <p>Dimensionet 160x70x73,5cm</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 5 | <p>Tavoline pune nga melamine me trashësi min. 30 mm. Ndërsa brinjët e pllakës te mveshura me shirit ABS me trashësi d= 2mm ose furnir i integruar. Me vrime per depërtim te kablllove elektrike.</p> <p>Dimenzionet 140x70x73.5cm</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | <p>Tavoline pune nga melamine me trashesi min. 30 mm. Ndersa brinjet e pllakës te mveshura me shirit ABS me trashës d= 2mm ose furnir i integruar. Me vrimë për depërtim të kablllove elektrike.</p> <p>Dimensionet 120x70x73.5cm</p>                                                                                                                                                                                                                |    |
| 7  | <p>Tavoline pune duhet te jete e punuar nga MDF min. 18 mm, dhe skajet e tavolinës te jene të zbukuruar dhe të lakuara, duhet te kete edhe hapjen për kalim të kablllove. Kembet e punuara nga druri i ngurte duke u fiksuar në profilin e aluminit te nderlidhura njera me tjetren. Profili i aluminit te jete i ngjyrosur me boje elektrostatische me pluhur. Të ketë edhe regullimin e lartësisë së kembeve.</p> <p>Dimensioni - 160x80x74 cm</p> |    |
| 8  | <p>Tavoline për takime e punuar nga MDF i laminuar min. 36 mm dhe i lyer me lak, pjesa e elektrifikimit duhet te vij nga mesi dhe te lidhet me pjesën e sipërme, këmbët dhe mbajtëset e tavolinës duhet të jenë të punuara në mënyrë special nga alumini, pjesa e sipërme duhet te jete e fiksuar me profilet. Tavolina gjysmë rrethore ose drejtkëndëshe</p> <p>260x120x73</p>                                                                      |   |
| 9  | <p>Tavoline për takime për 4 persona - 120x120x74 e cila duhet te punohet nga kompakt melamine min. 36 mm. Struktura/këmbët duhet te jene te punuara nga alumini i injektuar te cilat janë te lidhura me profile, dhe duhet te jene te lyera me pluhur elektrostatik, këmbët duhet te ketë mundësinë e ndërrimit të lartësisë.</p>                                                                                                                   |  |
| 10 | <p>Dollap i cili duhet te jete e punuar nga melamine ku pjesa e sipërme dhe ndarjet duhet te jene min. 30 mm, duhet te ketë dy ndarje horizontale dhe vertikale, të ketë mekanizmin e mbylljes pa zhurmë, xhamat te jene te zalluar me profil te aluminit rrëshqitës.</p> <p>Dimensionet - 200x50x120 cm</p>                                                                                                                                         |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | <p>Dollap i cili duhet te jete i punuar nga melamine ku pjesa e sipërme dhe ndarjet duhet te jene min. 30 mm, ndersa dyer 18mm rrëshqitëse, duhet te ketë dy ndarje horizontale dhe vertikale, te ketë mekanizmin e mbylljes pa zhurme.</p> <p>Dimensionet ~ 200x50x120cm</p> |                                                                                      |
| 12 | <p>Dollap I hapur i cili duhet te jete i punuar nga melamine, ku pjesa e sipërme duhet te jete min. 30 mm, duhet te ketë pese ndarje horizontale.</p> <p>Dimensionet ~ 80x42x190cm</p>                                                                                        |    |
| 13 | <p>Dollap me dyer xhami i cili duhet te jete e punuar nga melamine me ku pjesa e sipërme duhet te jete min. 30 mm, ndërsa dyert me xham te zalluar te rrethuar me alumin , duhet te ketë pese ndarje horizontale.</p> <p>Dimensionet ~ 80x42x190 cm</p>                       |   |
| 14 | <p>Kasetë levizese me tri fioka me mbyllje qendrore, me system te mbylljes pa zhurm, ku pjesa e sipërme duhet te jete min. 30 mm. Ndersa brinjet e pllakes te mveshura me shirit ABS me trashesi d= 2 mm ose furnir i integruar.</p> <p>Dimenzioni 45x55x59 cm</p>            |  |





WOOD CORPORATION L.L.C

Nrb.811289562

Suharekë,Zona Industriale,Shirokë rr.Ukë Bytyqi, p.n.

Për emri AK : **Agjencia Qendrore e Prokurimit**

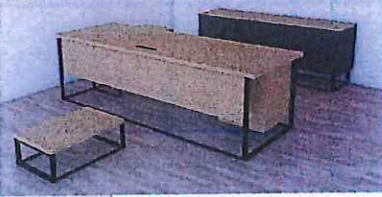
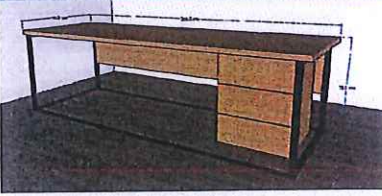
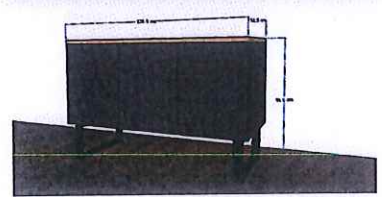
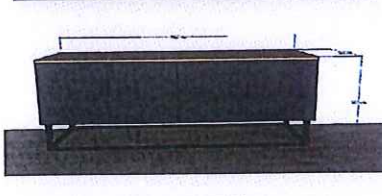
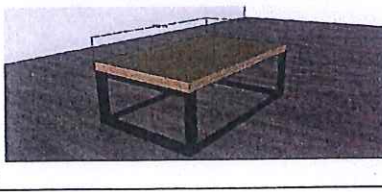
Titulli : **Furnizim me mobilje / LOT 1**

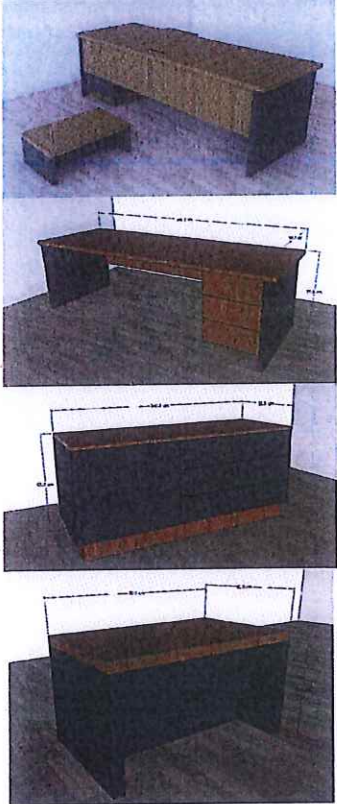
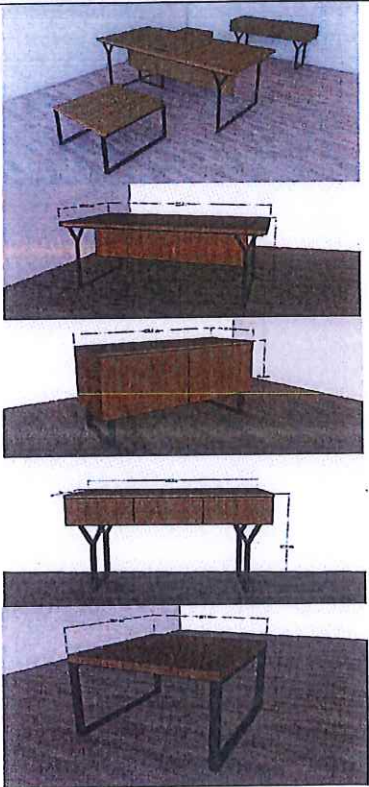
Kodi/Numri: **UA/2016-23-14297-1-1-1**

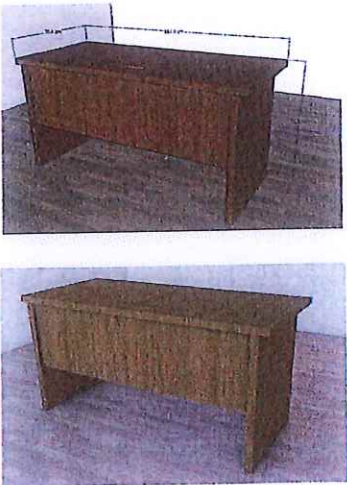
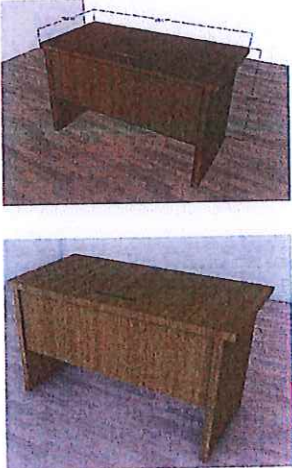
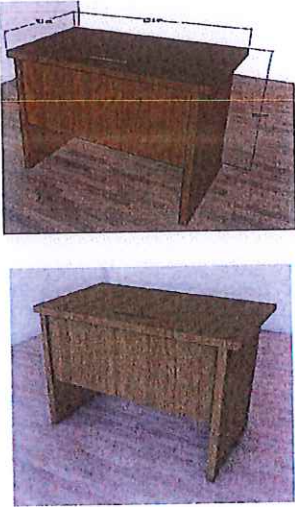
Data: 08.02.2024

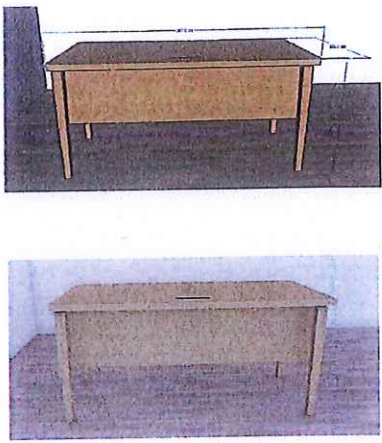
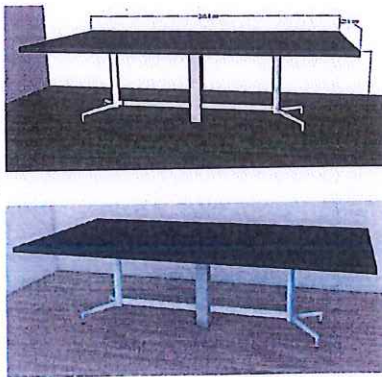
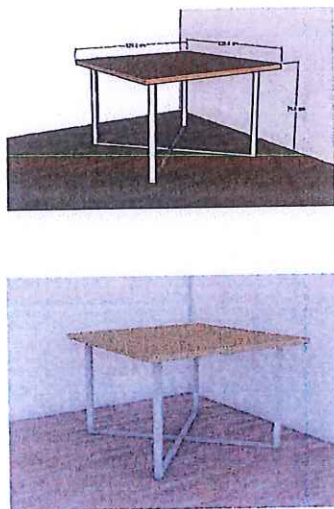
Vendi: Suharekë,Kosovë.

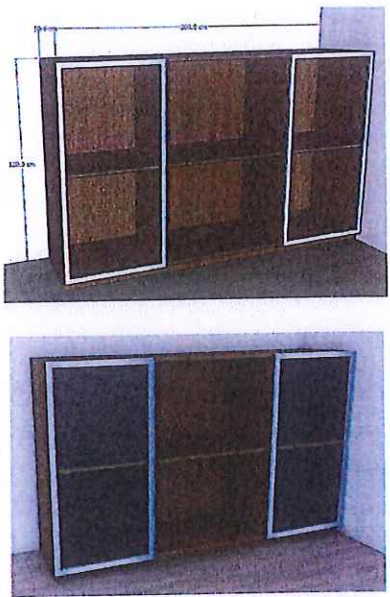
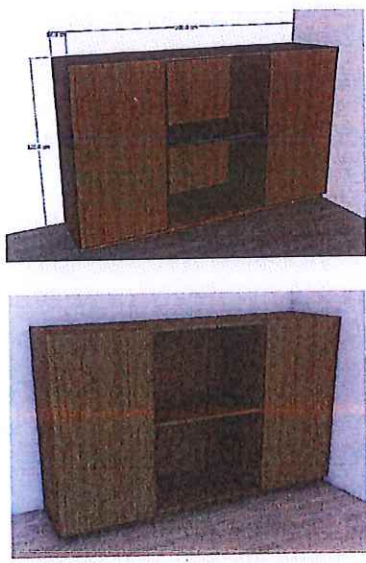
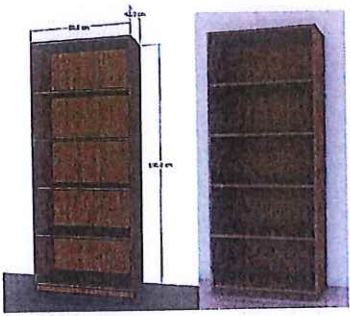
### KATALOGU me fotografi dhe me SPECIFIKACIONI TEKNIK detal

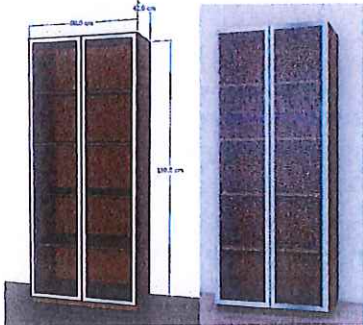
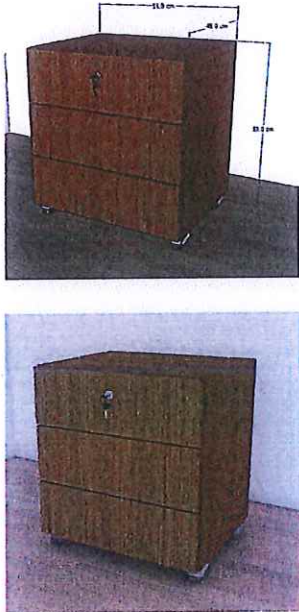
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01 | <p><b>Produkti 1</b></p> <p>Tavolina e punës është me dimensione 260cm x 90cm x 75cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ MDF me trashësi 36mm me metodë special, struktura e këmbëve është nga materiali metal 40mm x 20mm me profile të formuara kuti 15mm x 15mm dhe me strumbulla të veçanta material të aluminit, këmbët e tavolines janë të lyera me pluhur elektrostатike , po ashtu posedon 3 fijoka me sistem të hapjes në shtytje, dhe po ashtu posedon sistemin e kalimit të kablove elektrike</p> <p>Komoda anësore e tavolines së punës është me dimensione 100cm x 50cm x 66cm është e punuar nga material kualitativ i njejt sikurse te tavolina e punës.</p> <p>Komoda me dyer është me dimensione 200cm x 50cm x 57cm është e punuar nga material kualitativ i njejt sikurse te tavolina e punës.</p> <p>Tavolina e pritjes/mesit është me dimensione 80cm x 50cm x 27cm, dhe është e punuar nga materiali kualitativ MDF me trashësi 36mm, struktura e këmbëve është nga materiali metal 40mm x 20mm me profile të formuara kuti 15mm x 15mm dhe me strumbulla të veçanta material të aluminit, këmbët e tavolines janë të lyera me pluhur elektrostатikë</p> <p>Ngjyra të përcaktohet nga AK.<br/>Garancioni 12 muaj.</p> |      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 02 | <p><b>Produkti 2</b></p> <p>Tavolina e punës është me dimensione 260cm x 90cm x 75cm, dhe është e punuar nga materiali kualitativ melamine me trashësi 36mm, pjesa përmbi është e punuar nga materiali kualitativ MDF me trashësi 18mm, pllaka përpara është e kombinuar me dy panele me trashësi 18mm dhe 30mm, po ashtu posedon kanalin e veçant plastik për kalimin e kablove.</p> <p>Anësorja e tavolines e punës është me dimensione 140cm x 55cm x 61cm me model dhe material të njëjt sikurse tavolina e punës, po ashtu posedon 3 fijoka me sistem të hapjes në shtytje</p> <p>Tavolina e pritjes/mesit është me dimensione 80cm x 50cm x 42cm me model dhe material të njëjt sikurse tavolina e punës.</p> <p>Ngjyra të përcaktohet nga AK.<br/>Garancioni 12 muaj.</p>                                                                                                                           |   |
| 03 | <p><b>Produkti 3</b></p> <p>Tavolina e punës është me dimensione 220cm x 100cm x 74cm, dhe është e punuar nga materiali kualitativ MDF me trashësi 18mm, një pjesë është e lyster me llak për vendosje të lapsave, dhe me këmbë nga material metal, po ashtu posedon kanalin e veçant plastik për kalimin e kablove</p> <p>Anësorja e tavolines e punës është me dimensione 130cm x 55cm x 61cm me material të njëjt sikurse tavolina e punës, po ashtu posedon 2 sirtar të punuar nga materiali MDF i llakuar, me sistem të hapjes në shtytje.</p> <p>Komoda është me dimensione 140cm x 50cm x 67cm me model dhe material me 2 dyer dhe sirtarë në mes dhe janë nga materiali kualitativ MDF i llakuar.</p> <p>Tavolina e pritjes/mesit është me dimensione 80cm x 80cm x 42cm me model dhe material të njëjt sikurse tavolina e punës.</p> <p>Ngjyra të përcaktohet nga AK.<br/>Garancioni 12 muaj.</p> |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 04 | <p><b>Produkti 4</b></p> <p>Tavolina e punës është me dimensione 160cm x 70cm x 73.5cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ melamine me trashësi 30mm,dhe brinjët e pllakes së melamines janë të mveshura me ABS shirit me trashësi d=2mm , po ashtu posedon vrimen e veçant për depërtimin e kabllave elektrike.<br/>Ngjyra të përcaktohet nga AK.<br/>Garancioni 12 muaj.</p> |     |
| 05 | <p><b>Produkti 5</b></p> <p>Tavolina e punës është me dimensione 140cm x 70cm x 73.5cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ melamine me trashësi 30mm,dhe brinjët e pllakes së melamines janë të mveshura me ABS shirit me trashësi d=2mm , po ashtu posedon vrimen e veçant për depërtimin e kabllave elektrike.<br/>Ngjyra të përcaktohet nga AK.<br/>Garancioni 12 muaj.</p> |   |
| 06 | <p><b>Produkti 6</b></p> <p>Tavolina e punës është me dimensione 120cm x 70cm x 73.5cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ melamine me trashësi 30mm,dhe brinjët e pllakes së melamines janë të mveshura me ABS shirit me trashësi d=2mm , po ashtu posedon vrimen e veçant për depërtimin e kabllave elektrike.<br/>Ngjyra të përcaktohet nga AK.<br/>Garancioni 12 muaj.</p> |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 07 | <p><b>Produkti 7</b></p> <p>Tavolina e punës është me dimensione 160cm x 80cm x 74cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ MDF me trashësi 18mm,gjithashtu skajet e tavolinës janë të zbukuruara dhe të lakuara, po ashtu posedon hapjen e veqant për kalimin e kablove, këmbët e tavolines janë të punuara nga druri kualitativ i ngurtë dhe të fiksuar në profil të aluminit të ndërlidhura njëra me tjetrën,profili i aluminit është i ngjyrosur me ngjyrë pluhur elektrostатike, po ashtu këmbët poesdojnë rregullimin e lartësisë. Ngjyra të përcaktohet nga AK. Garancioni 12 muaj.</p> |    |
| 08 | <p><b>Produkti 8</b></p> <p>Tavolina për takime është me dimensione 260cm x 120cm x 73cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ MDF i laminuar me trashësi 36mm i lyer me llak,nga mesi vjen pjesa e elektrifikimit dhe lidhet me pjesen e sipërme,mbajtëset e tavolines dhe këmbët janë të punuara alumini në mënyrë special, po ashtu pjesa e sipërme fiksohet me profilet. Ngjyra të përcaktohet nga AK. Garancioni 12 muaj.</p>                                                                                                                                                            |   |
| 09 | <p><b>Produkti 9</b></p> <p>Tavolina për takime është me dimensione 120cm x 120cm x 74cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ kompakt melamine me trashësi 36mm,këmbët janë nga alumini i injektuar të cilat lidhen me profile dhe të lyera me pluhur elektrostатik,po ashtu këmbët poesdojnë rregullimin e lartësisë. Ngjyra të përcaktohet nga AK. Garancioni 12 muaj.</p>                                                                                                                                                                                                                 |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | <p><b>Produkti 10</b></p> <p>Dollapi është me dimensione 200cm x 50cm x 120cm , dhe është e punuar nga materiali melamine, pjesa e sipërme dhe ndarjet janë me trashësi 30mm, po ashtu ka 2 ndarje horizontale dhe vertikale, posedon dhe mekanizmin per mbyllje pa zhurm, dhe xhamat e zalluar me profile rrëshqitëse me profil të aluminit. Ngjyra të përcaktohet nga AK. Garancioni 12 muaj.</p> |    |
| 11 | <p><b>Produkti 11</b></p> <p>Dollapi është me dimensione 200cm x 50cm x 120cm , dhe është e punuar nga materiali melamine, pjesa e sipërme dhe ndarjet janë me trashësi 30mm, dhe dyert rrëshqitëse 18mm po ashtu ka 2 ndarje horizontale dhe vertikale, posedon dhe mekanizmin per mbyllje pa zhurm. Ngjyra të përcaktohet nga AK. Garancioni 12 muaj.</p>                                         |  |
| 12 | <p><b>Produkti 12</b></p> <p>Dollapi i hapur është me dimensione 80cm x 42cm x 190cm , dhe është e punuar nga materiali melamine pjesa e sipërme është trashësi 30mm, dhe i ka 5 ndarje. Ngjyra të përcaktohet nga AK. Garancioni 12 muaj.</p>                                                                                                                                                      |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | <p><b>Produkti 13</b></p> <p>Dollapi me dyer xhami është me dimensione 80cm x 42cm x 190cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ melamine pjesa e sipërme është trashësi 30mm,ndersa dyrt me xham të zalluar dhe të rrethuar me profil alumini , dhe i ka 5 ndarje<br/>Ngjyra të përcaktohet nga AK.<br/>Garancioni 12 muaj.</p>                                                                                  |   |
| 14 | <p><b>Produkti 14</b></p> <p>Kaseta lëvizëse me rrota dhe me 3 fijoka është me dimensione 45cm x 55cm x 59cm , dhe është e punuar nga materiali kualitativ melamine pjesa e sipërme është me trashësi 30mm, është me sistem të mbylljes pa zhurm dhe mbyllje qendrore, dhe brinjët e pllakes së melamines janë të mveshura me ABS shirit me trashësi d=2mm.<br/>Ngjyra të përcaktohet nga AK.<br/>Garancioni 12 muaj.</p> |  |



Naser GASHI – WOOD CORPORATION LLC

**Vërejtje(shënim me rëndsi):-**

Ne në bazë të pershkrimit tuaj kemi pergatitur edhe katalogun, por ne jemi kompani vetë prodhuese të mobileve,kuzhinave,drurit,metalit,interierit,nyjeve sanitare dhe në bazë të kërkesës të AK, secilin produkt mund ta prodhojm sipas kërkesës tuaj.

Prokurimi: UA/2016-23-14297-1-1-1

Nr i brendshëm:

Tituli: Furnizim me mobilje

- 1           Furnizim me Tavolina pune dhe dollapa  
3           Furnizim me inventar shkollorë

Kodi i tenderit: Oferta 202402-08

Data: 08.02.2024

**Lista e dokumenteve të tenderit mbështetëse**

---

| Nr. | Dokument                                                  |
|-----|-----------------------------------------------------------|
| 1.  | 1 Dokumentat e biznesit Wood_Madekos.pdf                  |
| 2.  | 2 Konzorciumi Deklaratat nen betim.pdf                    |
| 3.  | 3 Kapaciteti ekonomik financiar.pdf                       |
| 4.  | 3.1 Aneksi 1 LOT 1 Specifikimet teknike te detyrushme.pdf |
| 5.  | 3.2 Aneksi 1 LOT 3 Specifikimet teknike te detyrushme.pdf |
| 6.  | 4 Kontratat_referencat MADEKOS _compressed.pdf            |
| 7.  | 5 Lista e kontratave në 3 vitet.pdf                       |
| 8.  | 6 pjesa e parë1.pdf                                       |
| 9.  | 7 pjesa e dytë2.pdf                                       |
| 10. | 8 pjesa e tretë3.pdf                                      |
| 11. | 9 pjesa e katërtë4.pdf                                    |
| 12. | 10 pjesa e pestë.pdf                                      |
| 13. | 11 pjesa e gjashtë.pdf                                    |
| 14. | 12 pjesa e shtatë_compressed.pdf                          |
| 15. | 13 pjesa e tetë.pdf                                       |
| 16. | 14 pjesa e nëntë_compressed.pdf                           |
| 17. | 15 Katalogu LOT1 AQP.pdf                                  |
| 18. | 16 Katalogu LOT3 AQP_compressed.pdf                       |
| 19. | 17 Sigurimi i tenderit LOT 1.pdf                          |
| 20. | 18 Sigurimi tenderit LOT 3.pdf                            |

**Përshkrimi i çmimeve**

---

| Nr | Emërtimi i grupit                     | Dokumenti                      |
|----|---------------------------------------|--------------------------------|
| 1. | Furnizim me Tavolina pune dhe dollapa | Përshkrimi i çmimeve LOT 1.pdf |
| 2. | Furnizim me inventar shkollorë        | Pershkrimi i çmimeve LOT 3.pdf |

**Pjesët e tenderit që do të dorëzohen ndaras:**

---

jo

## AUTORITETI KONTRAKTUES

---

Agjencia Qendrore e Prokurimit , Ndertesa e Germis, 10000, Prishtinë,

Zyrtari përgjegjes i prokurimit:

Nr i Prokurimit: UA/2016-23-14297-1-1-1

### OPERATOR EKONOMIK:

---

Emri i kompanisë dhe adresa e plote: **Grup i Operatorëve Ekonomik WOOD CORPORATION L.L.C.; MADEKOS SH.P.K., Rr.Ukë Bytyqi, 23000, Suharekë, Kosovë**

E-mail: **info@tenaseri.com**

Personi kontaktues: **Naser Gashi**

Telefoni: **+38345101880**

Faxi: **N/A**

Numri fiskal:

### Grup i operatorëve ekonomik (nëse aplikohet):

#### Partneri 1.

Emri i kompanisë: **MADEKOS SH.P.K.**

Numri fiskal: **811560293**

Vend-Selia: **Vragoli ( Magjistranja Prishtinë-Pejë), 12000, Fushë Kosovë, Kosovë**

#### Partneri 2.

Emri i kompanisë: **WOOD CORPORATION L.L.C.**

Numri fiskal: **811289562**

Vend-Selia: **Rr.Ukë Bytyqi, 23000, Suharekë, Kosovë**

## FORMULAR PËR DORËZIMIN E TENDERIT

### Pjesa I. Formulari i Tenderit

Numër të Prokurimit: UA/2016-23-14297-1-1-1

Titulli i kontratës: Furnizim me mobilje

Si përgjigje ndaj letrës suaj të ftesës për të tenderuar për kontratën e mësipërme, ne, të poshtë nënshkruarit, deklarojmë që:

1. i kemi kontrolluar dhe pranuar plotësisht përmbajtjet e dosjes së tenderit. Ne pranojmë dispozitat e saj në tërësi, pa rezervim ose kufizim.
2. Ne ofrojmë të dorëzojmë, në pajtim me kushtet e dosjes së tenderit dhe afatet kohore të paraqitura, pa rezervë apo kufizim:

#### 1 Furnizim me Tavolina pune dhe dollapa

3. Çmimi total i tenderit është:

148,812.50 EUR

Dhe në fjalë *[shëno çmimin e tenderit në fjalë Euro]*

4. Ky tender është valid për një periudhë prej ose muaj: ose dite: **120** nga data finale për dorëzim të tenderëve.

5. Nëse tenderi jonë pranohet, ne marrim përsipër të sigurojmë një siguri të ekzekutimit para nënshkrimit të kontratës

6. Ne e bëjmë këtë kërkesë, për këtë tender *[shëno numrin e Pjesës, nëse aplikohet]* si partner në konsorcium të udhëhequr nga *[shëno emrin e udhëheqësit]*. Ne konfirmojmë që nuk jemi duke tenderuar për të njëjtën kontratë me ndonjë formular tjetër. Konfirmojmë, si partner në konsorcium, se të gjithë partnerët, bashkërisht dhe veç e veç, janë të detyruar me ligj për realizim të kontratës; se partneri kryesor është i autorizuar të obligojë dhe të marrë udhëzime për secilin anëtar dhe në emër të secilit anëtar që realizimi i kontratës, duke përfshirë edhe pagesat, është përgjegjësia e partnerit kryesor, dhe se të gjithë partnerët në ndërmarrjen e përbashkët/konsorcium janë të obliguar të mbeten në ndërmarrjen e përbashkët/konsorcium gjatë tërë periudhës së realizimit të kontratës.

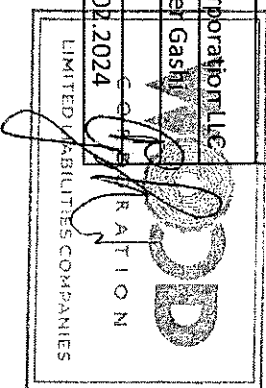
7. Ne do ta informojmë Autoritetin kontraktues menjëherë nëse ka ndonjë ndryshim në rrethanat e mësipërme në cilëndo fazë gjatë implementimit të kontratës. Gjithashtu ne e dimë dhe pranojmë që të gjitha informatat e pasakta ose jo të plota të cilat jepen me qëllim në këtë konkurrim, mund të kenë si rezultat përjashtimin tonë nga kjo dhe nga kontratat tjera të financuara nga BKK

8. Theksojmë që Autoriteti kontraktues nuk është i obliguar të vazhdojë me këtë ftesë dhe që e rezervon të drejtën për të dhënë vetëm një pjesë të kontratës. Ai nuk do të shkaktojë detyrime ndaj

# PËRSHKRIMI I ÇMIMEVE LOT 1

| Nr. i art.           | Përshkrimi                                         | Njësia matëse | Sasia | Çmimi për njësi me TVSH € | Çmimi Total me TVSH € |
|----------------------|----------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------|-----------------------|
| 1                    | Pozicioni 1 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit  | Copë          | 120   | 201.00                    | 24,120.00             |
| 2                    | Pozicioni 2 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit  | Copë          | 20    | 174.00                    | 3,480.00              |
| 3                    | Pozicioni 3 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit  | Copë          | 35    | 149.50                    | 5,232.50              |
| 4                    | Pozicioni 4 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit  | Copë          | 110   | 74.00                     | 8,140.00              |
| 5                    | Pozicioni 5 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit  | Copë          | 160   | 62.00                     | 9,920.00              |
| 6                    | Pozicioni 6 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit  | Copë          | 270   | 58.00                     | 15,660.00             |
| 7                    | Pozicioni 7 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit  | Copë          | 50    | 97.00                     | 4,850.00              |
| 8                    | Pozicioni 8 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit  | Copë          | 40    | 319.00                    | 12,760.00             |
| 9                    | Pozicioni 10 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit | Copë          | 25    | 78.00                     | 1,950.00              |
| 10                   | Pozicioni 11 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit | Copë          | 120   | 91.50                     | 10,980.00             |
| 11                   | Pozicioni 12 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit | Copë          | 10    | 109.00                    | 1,090.00              |
| 12                   | Pozicioni 13 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit | Copë          | 275   | 52.00                     | 14,300.00             |
| 13                   | Pozicioni 14 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit | Copë          | 320   | 88.00                     | 28,160.00             |
| 14                   | Pozicioni 15 sipas Aneksit 1 te dosjes së tenderit | Copë          | 430   | 19.00                     | 8,170.00              |
| LOT 1:Totali me TVSH |                                                    |               |       |                           | 148,812.50            |

| Identifikimi i operatorit ekonomik (OE)        |                      |
|------------------------------------------------|----------------------|
| Emri i OE ofertusit:                           | Wood Corporation LLC |
| Emri dhe mbiemri i përfqesuesit të ofertuesit: | Naser Gashi          |
| Nenshkrimi:                                    |                      |
| Data:                                          | 08.02.2024           |





Republika e Kosovës  
Republika Kosova - Republic of Kosovo  
Qeveria - Vlada - Government  
Ministria e Tregtisë dhe Industrisë - Ministarstvo Trgovine i Industrije  
Ministry of Trade and Industry

**ARBK**

AGJENCIA E REGJISTRIMIT TE BIZNESEVE NE KOSOVE  
KOSOVARA AGENCIJA ZA REGISTRACIJE BIZNESA  
KOSOVA BUSINESS REGISTRATION AGENCY

CERTIFIKATË E REGJISTRIMIT  
CERTIFIKAT O REGISTRACIJI  
CERTIFICATE OF REGISTRATION

**811289562**

Numri Unik Identifikues / Jedinstveni Matični Broj / Unique Identification Number

**WOOD CORPORATION L.L.C.**

Emri biznesit / Naziv biznisa / Name of business

///

Emri tregtar / Trgovačko ime / Commercial name

Lloji biznesit:  
Poslovni tip:  
Business type:

Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar  
Društva sa ograničenom odgovornošću  
Limited Liabilities Companies

Adresa:  
Adresa:  
Address:

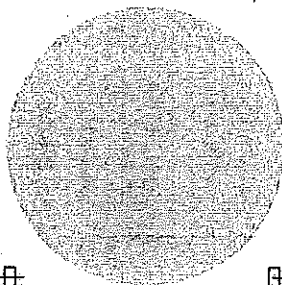
Zona Industriale, Shiroke rr. Uke Bytyqi, p.n.  
Suharekë

Data e regjistrimit:  
Datum registracije:  
Date of registration:

01/04/2019

02/04/2019

Data / Date / Datum



*K. mazrekaj*

Nënshkrimi / Signature / Potpis

Nr. ser. / Ser. br. / Ser. No.: 10014800



Republika e Kosovës  
Republika Kosova - Republic of Kosovo  
Qeveria - Vlada - Government  
Ministria e Tregtisë dhe Industrisë - Ministarstvo Trgovine i Industrije  
Ministry of Trade and Industry

★ ★ ★ ★ ★  
**ARBK** ★ ★ ★ ★ ★

AGJENCIA E REGJISTRIMIT TË BIZNESEVE NË KOSOVË  
KOSOVSKA AGENCIJA ZA REGISTRACIJE BIZNISA  
KOSOVA BUSINESS REGISTRATION AGENCY

CERTIFIKATË E REGJISTRIMIT  
CERTIFIKAT O REGISTRACIJI  
CERTIFICATE OF REGISTRATION

**811560293**

Numri Unik Identifikues / Jedinstveni Matični Broj / Unique Identification Number

**MADEKOS SH.P.K.**

Emri biznesit / Naziv biznisa / Name of business

**MADEKOS**

Emri tregtar / Trgovačko ime / Commercial name

Lloji biznesit:  
Poslovni tip:  
Business type:

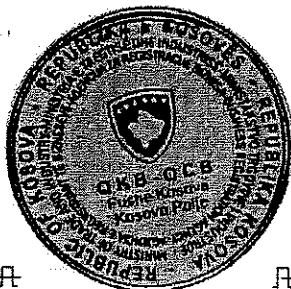
Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar  
Društvo sa ograničenom odgovornošću  
Limited Liabilities Companies

Adresa:  
Adresa:  
Address:

Vragoli, Fushë Kosovë, Kosovë, 846  
Vragoli  
Fushë Kosovë

Data e regjistrimit:  
Datum registracije:  
Date of registration:

12/04/2021



12/04/2021

Data / Date / Datum

Nënshkrimi / Signature / Potpis



# ELSIG

Kompania e Sigurimeve Sh.A./Insurance Company J.S.C.

Gjithcka që duhet ta keni

## Deklaratë e Garantuesit

SIGURIA E EKZEKUTIMIT

Pjesë përbërëse e Polices me Nr. **125904**

Për **Agjencia Qendrore e Prokurimit**

( Emri i "Autoritetit Kontraktues" )

Në emër të **WOOD CORPORATION L.L.C. & MADEKOS SH.P.K**

(emri dhe adresa e "Operatori Ekonomik" dhe nr. i biznesit në vazhdim Operatori Ekonomik)

Titulli i aktivitetit të prokurimit: **Furnizim me mobilje - LOT 1**

Nr. prokurimit: UA/2016-23-14297-1-1-1 , Nr. brendshëm: //

### Garancion me kërkesë të parë

Derisa operatori ekonomik i lartëcekur, ka ndërmarrë veprimet për të dorëzuar një siguri të ekzekutimit duke iu referuar dosjes së tenderit me numër të prokurimit të lartëcekur të dërguar nga autoriteti kontraktues, dhe ngase tenderuesi dëshiron të depozitoi garancinë në shumën e saktësuar në dosjen e tenderit, dhe ngase jemi pajtuar t'i japim tenderuesit këtë garanci.

Andaj me këtë konfirmojmë se jemi garantues dhe përgjegjës para jush, në emër të operatorit ekonomik, deri në një shumë totale: **14,881.25€** zotohemi të ju paguajmë, që me kërkesën tuaj të parë me shkrim në të cilën deklarohet mospërputhja e njërit nga kushtet në vijim:

- Autoriteti kontraktues konstaton në bazë të dëshmive të vertetuara objektivisht se operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe kjo i ka shkaktuar autoritetit kontraktues dëme substanciale dhe/ose shpenzime të mëdha për mbylljen e kontratës në fjalë, dhe;
- Operatori ekonomik ka dështuar që të ekzekutojë kontratën e nënshkruar dhe si rezultat i saj kanë mbet pa u paguar shumë punëtorë, nënkontraktorë dhe/ose furnizues të materialeve.

Pagesa në shumën e limituar prej **14,881.25€** siç është lartcekur, pa pasur nevojë të vertetoni apo të tregoni arsyet ose shkaqet e kërkesës tuaj, apo për shumën e specifikuar këtu.

Kjo siguri vlenë 396 ditë kalendarike prej **20.05.2024** deri më **20.06.2025**

Data lëshimit: 20.05.2024

Nënshkrimi dhe vula e garantuesit



Ky garancion i nënshtrohet rregullave uniforme për garancione (URDG), botim 2010, Publikimi ICC Nr. 758.

**WoodCorporation L.L.C.**

Adresa: Zona Industriale  
Shiroke rr. Uke Bytyqi , p.n.  
Suharekë

[info@tenaseri.com](mailto:info@tenaseri.com)  
+38345101880

Në përputhje me kërkesat e Dosjes së Tenderit për aktivitetin e prokurimit me titull: "Furnizim me mobilje" dhe me numër të prokurimit: 2016-23-14297-1-1-1, Operatori Ekonomik nënshkrues i kontratës për pjesët/lotët 1 dhe 3, nxjerr këtë:

## Vendim për caktimin e Menaxherit

Në përputhje me kërkesat e Dosjes së Tenderit për aktivitetin e prokurimit "Furnizim me mobilje" dhe me numër të prokurimit: 2016-23-14297-1-1-1, kompania Wood Corporation L.L.C. me numër unik të biznesit 811289562, me adresë të selisë së biznesit në Zona Industriale, Shiroke rr. Uke Bytyqi , p.n., përfaqësuar nga Drejtori Naser Gashi e cakton për menaxher të projektit z. Driton Gashi.

**Driton Gashi**  
+383 (0) 45 101 880  
[info@tenaseri.com](mailto:info@tenaseri.com)

Ky vendim është lëshuar në përputhje të plotë të kërkesave të dosjes së tenderit për aktivitetin e lartshënuar. Bashkangjitur me këtë vendim gjenden edhe diploma dhe dëshmitë mbi përvojën e punës.

Detyrat e menaxherit janë caktuar: udhëheqja e punëve siç është parashikuar në dosje të tenderit, shërbimi si pikë e kontaktit me autoritetin kontraktues, koordinimi i punëve me menaxherin e projektit nga ana e Autoritetit Kontraktues, si dhe çdo punë tjetër e ndërlidhur me udhëheqjen e projektit për dy pjesët/lotët përkatëse.

