



**Republika e Kosovës**  
**Republika Kosova-Republic of Kosovo**  
**Qeveria –Vlada-Government**  
**Ministria e Financave –Ministarstvo za Finansije- Ministry of Finance**  
**Agjencioni Qendror i Prokurimit/Centralna/Agencia/Nabavke/**  
**Central/Prokurment/Agency**

Oslanjajući se na Zakon br. 03/L-149 za Civilnu službu Republike Kosovo i Pravilnik br. 02/2010 o postupcima zapošljavanja u Civilnoj službi, član 18-skraćeni postupak, Centralna Agencija Nabavke objavljuje:

**Javni Konkurs za Dogovor o Posebnim Uslugama**

**Institucija: Centralna Agencija za Nabavku**  
**Naziv pozicije: Službenik/ca za analizu centralizovanih ugovora.**  
**Koeficijent: Sedam (7)**  
**Broj radnih mesta: Jedan (1)**  
**Puno radno vreme: Da**  
**Trajanje ugovora: 6 (šest) meseca.**  
**Datum objavljivanja konkursa: 21.08.2019**  
**Datum zatvaranja konkursa: 29.08.2019**  
**Mesto: Priština**

**Zadaci i odgovornosti:**

- Istražuje i prikuplja potrebnu dokumentaciju za analizu centralizovanih ugovora potpisanih od strane Centralne Agencije za Nabavke;
- Priprema izveštaje za analizu centralizovanih ugovora potpisanih od strane Centralne Agencije za Nabavke;
- Učestvuje u završetku analize centralizovanih ugovora potpisanih od strane Centralne Agencije za Nabavke;
- Vršiti druge dužnosti u skladu sa zakonima i propisima koje nadzornici mogu razumno zahtevati;

**Zahtevane kvalifikacije, veštine / iskustvo i drugi atributi**

- Univerzitetska diploma ili sertifikat iz oblasti finansija, poslovne administracije, menadžmenta, računovodstva.
- Veštine rada na kompjuteru u programima Word, Excel.
- Veštine komuniciranja i timskog rada.
- Sposobnost za rad pod pritiskom.
- Radno iskustvo minimum dve (2) godine.

**Uslovi učešća u regrutovanju:**

Pravo na konkurisanje imaju svi punoletni državljani Republike Kosovo, koji imaju punu sposobnost za delovanje, poseduju potrebno obrazovanje i profesionalne kvalifikacije.

**Potrebna dokumentacija za konkurisanje:**

Kopija diplome/Univerzitetskog svedočanstva;

Potvrda o radnom stažu (ili dokaz iz Penzijskog fonda);

Kopija lične karte.

Kandidati koji će biti izabrani za užu listu će biti informisani pismeno ili telefonom u zakonskom roku.

Povlačenje i predavanje aplikacija: Aplikacije se uzimaju i predavaju u Centralnoj Agenciji za Nabavke, zgrada bivše Grmije, zona A, kancelarija A/501, V sprat. Za više informacija možete kontaktirati sa kancelarijom za osoblje na telefon br. 038/213/650, centrix:200/15/511, od 08:00 do 16:00 časova svakog radnog dana. Zahtevi predati posle određenog roka neće biti primljeni a nekompletirani zahtevi će biti odbijeni. U slučaju velikog broja konkurenata samo oni iz uže liste će biti kontaktirani. Kandidati koji će biti izabrani i pozvani na intervju treba da donesu originalnu dokumentaciju radi verifikacije.

Konkurs je otvoren do 29.08.2019-te godine.